



รายงานการประเมินตนเอง
(SELF ASSESSMENT REPORT)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒



วิทยาลัยการอาชีพเสนา
อาชีวศึกษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในดังนี้ หมวด 6 มาตรา 48 ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ การบริหารที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

วิทยาลัยการอาชีพเสนา ได้ดำเนินการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา และประชาชนทั่วไป เมื่อนักเรียนนักศึกษาจบการศึกษาจากสถานศึกษาแห่งนี้แล้ว จะมีคุณภาพและได้มาตรฐานการศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพเสนา

สารบัญ

หน้า

คำนำ	I
สารบัญ	II
บทสรุปผู้บริหาร	III
บทที่ 1 บทนำ	1
- ข้อมูลพื้นฐาน	1
- การดำเนินงานในปัจจุบัน ระดับการศึกษาและสาขาที่ดำเนินการสอน	2
- วัตถุประสงค์	3
- ผังวิทยาลัยการอาชีพเสนา	4
- อัตรากำลังและจำนวนครูผู้สอนที่จำแนกตามวุฒิการศึกษา	5
- จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปีการศึกษา 2552	6
บทที่ 2 สภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา	7
- แผนภูมิการบริหารวิทยาลัยการอาชีพเสนา	8
บทที่ 3 การดำเนินงานตามมาตรฐานตัวบ่งชี้	9
- มาตรฐานที่ 1	9
- มาตรฐานที่ 2	41
- มาตรฐานที่ 3	72
- มาตรฐานที่ 4	84
- มาตรฐานที่ 5	88
- มาตรฐานที่ 6	98
- มาตรฐานที่ 7	105
- สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน	112
บทที่ 4 สรุปแนวพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต	113
ภาคผนวก	121
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ 2552	

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยการอาชีพเสนา
ที่ตั้ง	68 หมู่ 4 ตำบลบ้านแฉะ อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13110
เบอร์โทรศัพท์	0-3521-7136 โทรสาร 0-3521-7137

ประวัติและสภาพทั่วไปโดยสังเขป

วิทยาลัยการอาชีพเสนา ตั้งอยู่เลขที่ 68 หมู่ 4 ตำบลบ้านแฉะ อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ.2536 บนพื้นที่ 67 ไร่ และได้รับงบประมาณการก่อสร้างตัวอาคารต่าง ๆ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กรมอาชีวศึกษา) โดยได้เปิดทำการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นมา

เนื้อที่โดยรวมของวิทยาลัยฯ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กรมอาชีวศึกษา) ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลเจ้าเจ็ด (เดิมคือสุขาภิบาลตำบลเจ้าเจ็ด) อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ใช้ที่ดินในการก่อสร้างวิทยาลัยการอาชีพเสนา เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดบริการการเรียนการสอนในสายอาชีพ ตามความต้องการของชุมชนและบุคคลทั่วไปในท้องถิ่น

ปีการศึกษา 2538 เปิดทำการสอนครั้งแรกในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 3 สาขางานคือ สาขางานไฟฟ้ากำลัง สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ และสาขางานการบัญชี

ปีการศึกษา 2539 เปิดทำการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพิ่มอีก 2 สาขางานคือ สาขางานยานยนต์ และสาขางานเชื่อมโลหะ

ปีการศึกษา 2542 เปิดทำการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ครั้งแรก

ในสาขางานเทคนิคยานยนต์และสาขางานการบัญชี

ปีการศึกษา 2545 เปิดทำการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพิ่มอีก 1 สาขางาน คือ สาขางานแมคคาทรอนิกส์

ปีการศึกษา 2546 สถานศึกษาได้ทำโครงการลงนามความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากับบริษัทในกลุ่มแพนและเอคโค (ประเทศไทย) จำกัด ในการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรด้านอุตสาหกรรมรองเท้า และเครื่องหนังแห่งเดียวในประเทศไทย

ปีการศึกษา 2549 เปิดทำการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพิ่มอีก 1 สาขางาน คือ สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และเปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพิ่มอีก 2 สาขางานคือเทคนิคคอมพิวเตอร์ และสาขางานติดตั้งไฟฟ้า

ตั้งแต่เปิดทำการสอนจนสิ้นปีการศึกษา 2550 มีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช . และ ปวส. ตามสาขางานดังต่อไปนี้

- ระดับปวช. ประกอบด้วย สาขางานยานยนต์ ,สาขางานเชื่อมโลหะ ,สาขางานไฟฟ้ากำลัง , สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ , สาขางานการบัญชีและสาขางานการขาย
- ระดับ ปวส. ประกอบด้วย สาขางานเทคนิคยานยนต์ , สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ สาขางานติดตั้งไฟฟ้า , สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์ , สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรม รรรมองเท้าและสาขางานการบัญชี

นอกจากหลักสูตรปกติในระดับปวช . และปวส. วิทยาลัยฯยังได้จัดหลักสูตรระยะสั้นหลากหลาย และจัดทำโครงการต่าง ๆ ตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ปรัชญา เรียนดี ทักยะเด่น เน้นคุณธรรม นำพัฒนาสังคม

วิสัยทัศน์

พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อนำไปสู่การพัฒนากระบวนการจัดการอาชีวศึกษา ให้มีคุณภาพเกิดผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

พันธกิจ

1. เพิ่มปริมาณกำลังคนด้านวิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
2. พัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณภาพ ได้ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของวิทยาลัย
4. มุ่งเน้นพัฒนาคุณธรรมนำวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดระบบการศึกษา ให้นักเรียนมีโอกาสได้รับการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพและได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาครู-อาจารย์ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ ที่จะสนองปรัชญาแนวคิด และเจตนารมณ์ของการปฏิรูปการศึกษา

เป้าหมายการให้บริการระดับวิทยาลัย

1. พัฒนาการเรียนการสอนให้มีรูปแบบที่หลากหลาย ขยายโอกาสการอาชีวศึกษาอย่างทั่วถึง เพื่อรองรับบุคลากรของสถานประกอบการและชุมชน
2. จัดให้มีการเรียนการสอนในแผนกที่อยู่ในความต้องการของตลาดแรงงาน
3. ผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพและคุณธรรมในปริมาณที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการพัฒนาตามทิศทางของประเทศ
4. จัดให้มีองค์ความรู้แก่ประชาชน และองค์กรเพื่อพัฒนาศักยภาพของชุมชน

จุดเด่นของสถานศึกษา

1. มากกว่าร้อยละ 75 ของผู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี
2. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างมีระบบ
3. มากกว่าร้อยละ 75 ของผู้มีทักษะการใช้ภาษาสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
4. มากกว่าร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
5. มากกว่าร้อยละ 85 ของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
6. มากกว่าร้อยละ 90 ของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานทางวิชาชีพ
7. มากกว่าร้อยละ 90 ของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ทำงานในสถานประกอบการ /ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี
8. ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษายู่ในระดับ ดี - ดีมาก
9. ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษายู่ในระดับ ดีมาก
10. จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาที่ได้ร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และระบบปกติ
11. จำนวนมากกว่า 90 ครั้ง/10 นาที /กลุ่มผู้เรียน ของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษาใน 1 ภาคเรียน

12. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ อยู่ในระดับดี
13. จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
14. ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม /โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม /โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชนต่องบประมาณทั้งหมด
15. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอนการประกอบอาชีพและ / หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ
16. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต่อ งบดำเนินการทั้งหมด
17. ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อยู่ในระดับ ดี
18. ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณ มาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
19. ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา
20. ได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณสร้างสนามกีฬาตามโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งสนามกีฬา มาตรฐานจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงินงบประมาณ 8,000,000 บาท เพื่อสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาของวิทยาลัยและชุมชนให้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและห่างไกลจากยาเสพติด
21. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า
22. จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพของประชาชน
23. จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

จุดที่ต้องพัฒนา

1. ต้องเพิ่มจำนวนร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

สถานศึกษาได้กำหนดการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต โดยกำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาซึ่งได้จัดทำในรูปแบบของโครงการ/กิจกรรม พอสรุปเป็นภาพรวมได้ดังนี้

แนวทางการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาในอนาคต

1. จัดหลักสูตรตามความต้องการของท้องถิ่น
2. ส่งเสริมการอบรมเชิงปฏิบัติการตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงฯ อย่างต่อเนื่อง
3. จัดกิจกรรมหลากหลายที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นักเรียน – นักศึกษาเป็นประจำทุกปี
4. จัดการเรียนการสอนโดยให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดทุกรายวิชา
5. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียนและโครงการวิจัยอย่างต่อเนื่อง
6. จัดอบรมแก่ครู ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายวิธีการเพื่อจะนำไปสู่การปฏิรูปการศึกษา
6. จัดการบริหารงบประมาณที่มุ่งประสิทธิผลโดยเน้นผลงานเป็นหลัก (PBB)
7. จัดการบริหารบุคคลให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
8. จัดทำแผนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ
9. จัดทำแผนการสอนร่วมกับภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนพัฒนาครูและบุคลากร

1. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่เปิดสอนให้สูงขึ้น
2. จัดให้ครูเข้าฝึกปฏิบัติงานในโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อให้สามารถลงมือปฏิบัติงานได้จริง
3. จัดการอบรมวิจัยในชั้นเรียนให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
4. ส่งเสริมการจัดทำสื่อการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยี
5. จัดอบรมเพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
6. จัดอบรมเพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
7. จัดอบรมการทำ E-Learning และ E-Book ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดสร้างและใช้งานในการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการพัฒนาทางด้านการบริหารจัดการ

1. บริหารงานโดยให้บุคลากรในสถานศึกษาทุกคนมีส่วนร่วม
2. ส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติงานตรงตามวุฒิทางการศึกษาและความสามารถ
3. บริหารบุคลากรให้มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
4. บริหารงานโดยให้สถานประกอบการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน
5. บริหารงบประมาณโดยมุ่งเน้นประสิทธิผล ผลสัมฤทธิ์และความโปร่งใส
6. ส่งเสริมด้านความเป็นเลิศทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

แผนพัฒนาการจัดทรัพยากร

1. โครงการปรับปรุงห้องเรียนโรงฝึกงาน
2. โครงการจัดหาและซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์
3. โครงการจัดทำระบบ Intranet และระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง
4. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง
5. โครงการปรับสภาพภูมิทัศน์ของสถานศึกษา
6. โครงการจัดอาคารฝึกปฏิบัติการแบบบูรณาการ

บทที่ 1

บทนำ

1. ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

ประวัติการจัดตั้ง,ที่ตั้ง,เนื้อที่

วิทยาลัยการอาชีพเสนา ตั้งอยู่เลขที่ 68 หมู่ 4 ตำบลบ้านแถม อำเภอสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ.2536 บนพื้นที่ 67 ไร่ และได้รับงบประมาณการก่อสร้างตัวอาคารต่าง ๆ จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กรมอาชีวศึกษา) โดยได้เปิดทำการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2538 เป็นต้นมา

เนื้อที่โดยรวมของวิทยาลัยฯ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กรมอาชีวศึกษา) ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลเจ้าเจ็ด (เดิมคือสุขาภิบาลตำบลเจ้าเจ็ด) อำเภอสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ใช้ที่ดินในการก่อสร้างวิทยาลัยการอาชีพเสนา เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดบริการการเรียนการสอนในสายอาชีพ ตามความต้องการของชุมชนและบุคคลทั่วไปในท้องถิ่น

ตราสัญลักษณ์ประจำวิทยาลัยการอาชีพเสนา



วิทยาลัยการอาชีพเสนา

ความเป็นมา

กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งทีมผู้ประสานงานจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพเสนา รวมทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วยผู้ประสานงาน 1 ท่าน และผู้ช่วยผู้ประสานงาน 2 ท่าน แต่ละท่านใช้แทนด้วยสามเหลี่ยมสีเขียวเหมือนรูปคนนั่ง วางเรียงกันแบบฐานต่อยอด และมีผลให้เกิดเป็นสามเหลี่ยมกลาง 1 รูป เหมือนรูปหัวใจ สีแดง เปรียบได้กับ สามคนรวมหัวใจเป็นหนึ่งเดียว ที่จะสรรค์สร้างวิทยาลัยการอาชีพเสนาให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

ความหมายของตราสัญลักษณ์

- สามเหลี่ยมยอด หมายถึง ศรัทธา (ศรัทธา คือ ความเชื่อมั่น ขจัดความไม่น่าเชื่อและความเคลือบแคลงสงสัย ในวิทยาการต่าง ๆ ทั้งในอดีตและอนาคต)
- สามเหลี่ยมซ้าย หมายถึง วิริยะ (วิริยะ คือ ความเพียร ความกล้าหาญ ขจัดความเกียจคร้าน ตั้งใจศึกษาวิทยาการต่างๆ ให้ถ่องแท้)

- สามเหลี่ยมขวา หมายถึง สติ (สติ คือ ความระลึกได้ คิดก่อนทำ พุคขณะกำลังทำ พุค คิด จนถึงหลังทำ พุค คิด ไปแล้วจนกลายเป็นคนมีความตื่นตัวด้วยความมีสติอยู่ตลอดเวลา)

- สามเหลี่ยมกลาง หมายถึง สมาธิ (สมาธิ คือ ความตั้งมั่น เป็นอาการของใจที่ผ่านความมีศรัทธา วิริยะ สติ จนทำให้จิตใจสงบ อยู่กับการศึกษา เล่าเรียนอย่างมีสมาธิ)

- สามเหลี่ยมใหญ่ หมายถึง ปัญญา (ปัญญา คือ ความรอบรู้ในสิ่งทั้งปวง ซึ่งจำทำให้บรรลุผลสูงสุด และประสบความสำเร็จในการศึกษาวิชาชีพต่างๆ เป็นอย่างดี)

สี่ประจําวิทยาลัยสีแดง/สีเขียว

สีแดง หมายถึง พลังความเข้มแข็งความอดทน ความรอบรู้ และมีทักษะ

สีเขียว หมายถึง ความสำเร็จ

ความหมายรวมของสีแดง /สีเขียว คือ ผู้มีพลังความเข้มแข็ง มีความอดทน มีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ ประสบความสำเร็จทางการศึกษาและการประกอบอาชีพ อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

2. การดำเนินงานในปัจจุบัน ระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกอบด้วย 2 ประเภทวิชา คือ

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม	ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
สาขางานยานยนต์ สาขางานเชื่อมโลหะ สาขางานไฟฟ้ากำลัง สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	สาขางานการบัญชี สาขางานการขาย สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประกอบด้วย 2 ประเภทวิชา คือ

ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม	ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
สาขางานเทคนิคยานยนต์ สาขางานติดตั้งไฟฟ้า สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์ สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	สาขางานการบัญชี สาขางานการจัดการธุรกิจค้าปลีก

3. เป้าประสงค์การพัฒนาสถานศึกษา

- 3.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพของครู อาจารย์ของวิทยาลัยฯ อย่างมีระเบียบ ต่อเนื่อง สม่ำเสมอและส่งเสริมให้ ครู อาจารย์ได้พัฒนาเอกสารการเตรียมการสอนและเอกสารช่วยสอนตลอดจนเอกสารประกอบคำบรรยายตำราหนังสืออ้างอิง
- 3.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาระบบกระบวนการเรียนการสอน โดยเฉพาะการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยในการเรียนการสอนของวิทยาลัย
- 3.3 เพื่อพัฒนาการส่งเสริมการใช้เกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- 3.4 เพื่อเร่งรัดคุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้บังเกิดผล
- 3.5 เพื่อส่งเสริมการวิจัยและการพัฒนาการติดตามและการประเมินผลของครู อาจารย์ โดยมีเป้าหมายที่จะนำผลการวิจัยติดตามและประเมินผลไปใช้ประโยชน์
- 3.6 เพื่อพัฒนาห้องสมุดเครือข่ายการเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการให้เป็นแหล่งศึกษาหาความรู้และพัฒนาตนเองของนักเรียนนักศึกษา
- 3.7 เพื่อพัฒนาห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้ได้เกณฑ์มาตรฐาน
- 3.8 เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารการศึกษา การจัดการ
- 3.9 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาเทคนิคการสอนของครู โดยบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของวิทยาลัย ฯ
- 3.10 เพื่อสนับสนุนการพัฒนาสุขภาพ พลานามัย การกีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ความเป็นไทย และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 3.11 เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด สู้ลามกอนาจาร ในวิทยาลัย ฯ

ผังวิทยาลัยการอาชีพเสนา

แผนผังวิทยาลัยการอาชีพเสนา



หมายเหตุ

- อาคารสถานที่
- สระน้ำ
- พื้นที่ต้นไม้

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| 1 ป้อมยาม | 8 บ้านพักผู้อำนวยการ |
| 2 โรงจอดรถยนต์ | 9 อาคารอำนวยการ/อาคารบริหารธุรกิจ |
| 3 ศาลากลางน้ำประดิษฐานองค์พระ | 10 โรงอาหารเก่า |
| 4 หอพระวิสุกรรม/ลานกีฬา | 11 โรงอาหาร |
| 5 อาคารช่างอุตสาหกรรม | 12 อาคารโรงงานช่างเชื่อม |
| 6 หอประชุมใหญ่ | 13 อาคารโรงงานเทคนิคพื้นฐาน |
| 7 อาคารวิทยบริการ | 14 สนามฟุตบอล |

อัตรากำลัง
ปีการศึกษา 2552

1. แสดงจำนวนอัตรากำลังบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพเสนา

ประเภทวุฒิ	ชาย	หญิง	รวม	หมายเหตุ
1. ผู้บริหาร	4	-	4	
2. ข้าราชการประจำ	8	4	12	*มาช่วยราชการ 2 คน
3. พนักงานราชการ	3	3	6	
4. ครูพิเศษสอน	13	8	21	
5. เจ้าหน้าที่	3	14	17	
6. ลูกจ้างประจำ	4	1	5	
7. ลูกจ้างชั่วคราว	6	-	6	
รวมทั้งหมด	41	30	71	

2. แสดงจำนวนผู้บริหาร – ครูผู้สอนจำแนกตามวุฒิการศึกษา และเพศ

ประเภทวุฒิ	ชาย	หญิง	รวม	หมายเหตุ
1. ปริญญาโท	6	3	9	
2. ปริญญาตรี/เทียบเท่า	21	12	33	
3. อนุปริญญา/เทียบเท่า	1	-	1	
รวมทั้งหมด	28	15	43	

จำนวนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพเสนา
ปีการศึกษา 2552

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับ ปวช. (คน)				ระดับ ปวส. (คน)			รวมทั้งสิ้น (คน)
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	รวม	ปี 1	ปี 2	รวม	
ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม								
สาขางานยานยนต์	47	51	29	127	-	-	-	127
สาขางานเทคนิคยานยนต์	-	-	-	-	27	13	40	40
สาขางานเชื่อมโลหะ	11	8	-	19	-	-	-	19
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	48	37	40	125	-	-	-	125
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	-	-	-	-	18	21	39	39
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	18	19	35	72	-	-	-	72
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	20	-	-	20	18	-	18	38
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	-	-	-	-	-	8	8	8
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	-	7	-	7	7
รวม	144	115	104	363	70	42	112	475
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม								
สาขางานการบัญชี	32	23	31	86	11	15	26	112
สาขางานการขาย	17	18	9	44	-	-	-	44
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	23	30	26	79	-	-	-	79
สาขางานธุรกิจค้าปลีก	-	-	-	-	5	-	5	5
รวม	72	71	66	209	16	15	31	240
รวมยอดจำนวนนักเรียนทั้งหมด	216	186	170	572	86	57	143	715

บทที่ 2

สภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อนำไปสู่การพัฒนากระบวนการจัดการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพเกิดผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

ปรัชญาของสถานศึกษา “เรียนดี ทักษะเด่น เน้นคุณธรรม นำพัฒนาสังคม”

พันธกิจ

1. เพิ่มปริมาณกำลังคนด้านวิชาชีพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
2. พัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณภาพ ได้ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา
3. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของวิทยาลัย
4. มุ่งเน้นพัฒนาคุณธรรมนำวิชาชีพ

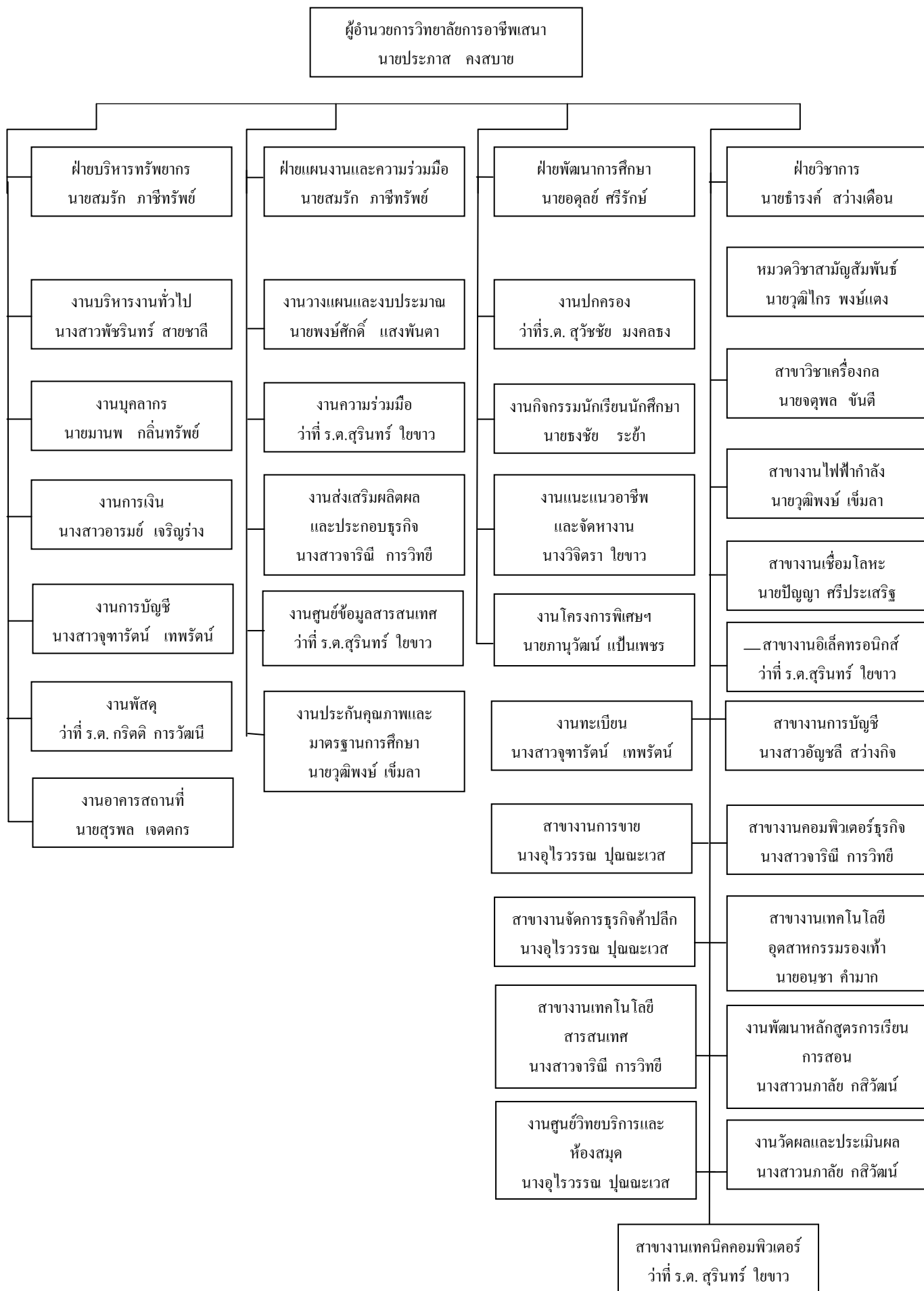
แนวปฏิบัติที่นำไปสู่เป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดระบบการศึกษาให้นักเรียนมีโอกาสได้รับการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้เต็มตามศักยภาพและได้มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นผู้นำทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ที่จะสนองปรัชญาแนวคิดและเจตนารมณ์ของการปฏิรูปการศึกษา

โครงสร้างการบริหารสถานศึกษา



บทที่ 3

ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อกำหนดที่ 1 สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียน
และผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1

ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้มี การวางแผนการดำเนินการจัดประชุมชี้แจงและออกคำสั่งมอบหมาย เพื่อสร้างความเข้าใจกับบุคลากรทุกคนทุกฝ่ายได้รับทราบ ตลอดจนร่วมกันคิดระดมสมองในการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา เข้าศึกษาต่อและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพที่ จะส่งผลต่อการพัฒนา ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ สถานศึกษาได้ดำเนินการตามโครงการ จัดทำแผนการเรียนรู้ที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนของแผนกวิชาต่างๆ โครงการวิจัยแผนเดียว โครงการส่งเสริมประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ เป็นการพัฒนาครู ให้จัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและฝึก ปฏิบัติจริงจากสถานประกอบการ และแหล่งเรียนรู้อื่น และส่งเสริมให้มีการวัดผลตามสภาพจริงในแต่ละ สาขาวิชา โดยครูผู้สอนและฝ่ายวิชาการเป็นผู้ดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

สถานศึกษา ได้ดำเนินงานตามกิจกรรมและ โครงการต่างๆ เพื่อปรับปรุง พัฒนาการจัด กระบวนการเรียนรู้เน้นให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริงและประเมินผลตามสภาพจริง และในระหว่างการศึกษา มี ผู้เรียนจำนวนหนึ่งที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยการลาออกไปประกอบอาชีพ ,ขาดการติดต่อ ด้วย สาเหตุศึกษาต่อที่อื่น โดยวิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้ครูผู้สอนแจ้งรายชื่อนักศึกษาที่ขาดเรียน และจัดทำใบ บันทึกรายการแสดงความก้าวหน้าทางการเรียนอย่างสม่ำเสมอ ได้ประสานกับผู้ปกครองได้ ปกป้องหาหรือช่วยกัน หาแนวทางแก้ไขนักเรียนที่ขาดเรียนบ่อยและมีผลการเรียนต่ำกว่า เกณฑ์ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น

ตารางที่ 1.1 จำนวนนักเรียนระดับชั้น ปวช.

สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้นปี (คน)								
	ปวช.1 (1.50)			ปวช.2 (1.75)			ปวช.3 (1.90)		
	จำนวน เข้าสอบ	ผ่าน เกณฑ์	ร้อยละ	จำนวน เข้าสอบ	ผ่าน เกณฑ์	ร้อยละ	จำนวน เข้าสอบ	ผ่าน เกณฑ์	ร้อยละ
สาขาวิชาเครื่องกล									
สาขางานยานยนต์	47	24	51.06	51	39	76.47	29	28	96.55
สาขาวิชาโลหะการ									
สาขางานเชื่อมโลหะ	11	7	63.64	8	4	50			
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์									
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	48	27	56.25	37	29	78.38	40	36	90.00

สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	18	12	66.67	19	15	78.95	35	32	91.43
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	20	17	85.00	-	-	-	-	-	-
สาขาวิชาพาณิชยการ									
สาขางานการบัญชี	32	32	100	23	23	100	31	29	93.55
สาขางานการขาย	17	17	100	18	18	100	9	9	100
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	23	23	100	30	30	100	26	18	69.23
รวมทั้งสิ้น	216	159	73.61	186	158	84.95	170	152	89.41

จากตาราง ที่ 1.1 จำนวนนักเรียนระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ รวมทั้งสิ้น 572 คน ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
จำนวน 469 คน คิดเป็นร้อยละ 81.99

ตารางที่ 1.2 จำนวนนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.

สาขาวิชา/สาขางาน	ผู้เรียนรวมทั้งหมด/ระดับชั้นปี (คน)					
	ปวส.1 (2.00)			ปวส.2 (2.00)		
	จำนวน เข้าสอบ	ผ่าน เกณฑ์	ร้อยละ	จำนวน เข้าสอบ	ผ่าน เกณฑ์	ร้อยละ
สาขาวิชาเครื่องกล						
สาขางานเทคนิคยานยนต์	27	26	96.29	13	13	100
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์						
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	18	18	100	21	21	100
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	18	18	100			
สาขาวิชาพาณิชยการ						
สาขางานการบัญชี	11	11	100	15	15	100
สาขางานธุรกิจค้าปลีก	5	5	100			
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม						
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า				8	8	100
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	7	7	100			
รวมทั้งสิ้น	86	85	98.83	57	57	100

แหล่งข้อมูล : งานทะเบียน

จำนวนนักเรียนระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง รวมทั้งสิ้น 143 คน ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
จำนวน 142 คน คิดเป็นร้อยละ 99.30

สัมฤทธิ์ผล

จำนวนนักเรียน นักศึกษาทั้งหมดที่เข้าสอบ จำนวน 715 คน สอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
จำนวน 611 คน คิดเป็นร้อยละ 85.45

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 2

ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ จัดการเรียนการสอนแบบเทียบโอนความรู้เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ผู้เรียนได้มีโอกาสนำความรู้และประสบการณ์มาปรับเทียบคุณสมบัติเพื่อความก้าวหน้าในการทำงาน มีการแต่งตั้งคณะ กรรมการพิจารณาสอบเทียบโอนความรู้ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถปฏิบัติงานได้จริงตามเกณฑ์

ผลการดำเนินงาน

ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ตารางที่ 2.1 จำนวนผู้เรียนที่ยื่นคำขอเทียบโอนความรู้ หรือประสบการณ์วิชาชีพ ในหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพและหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

หลักสูตร	สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวน (คน)	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
			ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ	ไม่ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ
ปวส.	การบัญชี	1	1	100	-	-
รวม		1	1	100	-	-

แหล่งข้อมูล : งานวัดผลและประเมินผล

สัมฤทธิ์ผล

ผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้ 1 หลักสูตร จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 3

ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

วิธีดำเนินการ

สถานศึกษาได้มีการวางแผน เรื่องการพัฒนาผู้เรียนด้านความรู้ความเข้าใจ ในหลักการด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้ ขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

1. จัดประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความเข้าใจแก่ครู-อาจารย์ บุคลากรในสถานศึกษา
2. ร่วมกันการกำหนดโครงการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถประยุกต์ หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์
3. เขียนโครงการ เพื่อขออนุมัติจากสถานศึกษา
4. จัดกิจกรรมตามโครงการ
5. ประเมินผลตามโครงการ

กิจกรรมที่จัดเพื่อส่งเสริม การพัฒนาผู้เรียนให้สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ เช่น โครงการจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์ ,โครงการสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ , โครงการวิชาชีพ , โครงการอาชีพ ะบบริการ , โครงการหารายได้ระหว่างเรียน ซึ่งแต่ละโครงการปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ผลการดำเนินการ

สถานศึกษาได้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ และกิจกรรมต่างๆ ที่สถานศึกษาได้กำหนดไว้ ซึ่งถือเป็นกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอน และเป็นการบูรณาการเรียนการสอน ในสาขางานช่างกับวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ทำให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริงจนเกิดเป็นชิ้นงาน และมีรายได้เกิดขึ้นระหว่างเรียน จากกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นแสดงให้เห็นว่า ผู้เรียนสามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้ในการปฏิบัติงานอาชีพ อย่างเป็นระบบของแต่ละสาขาวิชา สาขางานจำแนกตามชิ้นงาน

ตารางที่ 3.1 จำนวนผู้เรียนในแต่ละชั้นปีจำแนกตาม สาขาวิชา และสาขางาน ที่จัดทำผลงาน
นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ผลผลิตของผู้เรียนและ โครงการงานวิทยาศาสตร์

ระดับปวช. ประจำปีการศึกษา 2552

สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้นปี (ผู้เรียน)								
	ปวช.1			ปวช.2			ปวช.3		
	จำนวน ผู้เรียน (คน)	จัดทำผลงาน (คน)	ร้อยละ	จำนวน ผู้เรียน (คน)	จัดทำผลงาน (คน)	ร้อยละ	จำนวน ผู้เรียน (คน)	จัดทำผลงาน (คน)	ร้อยละ
สาขาวิชาเครื่องกล									
สาขางานยานยนต์	54	45	83.33	51	45	88.23	29	29	100
สาขาวิชาโลหะการ									
สาขางานเชื่อมโลหะ	14	10	71.42	9	-	-	-	-	-
สาขาวิชาไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์									
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	57	49	85.96	37	30	81.08	40	40	100
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	20	18	90	15	12	80.00	35	35	100
สาขาวิชาพาณิชยการ									
สาขางานการบัญชี	22	17	77.27	22	15	68.18	31	31	100
สาขางานการขาย	28	19	67.85	18	12	66.67	9	9	100
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	25	18	72	30	18	60.00	27	27	100
รวมทั้งสิ้น	220	176	80	182	132	72.52	171	171	100

แหล่งข้อมูล : งานวิจัยนวัตกรรมฯ

ระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2552

สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้นปี					
	ปวส.1			ปวส.2		
	จำนวน ผู้เรียน (คน)	จัดทำผลงาน (คน)	ร้อยละ	จำนวน ผู้เรียน (คน)	จัดทำผลงาน (คน)	ร้อยละ
สาขาวิชาเครื่องกล						
สาขางานเทคนิคยานยนต์	34	34	100	18	18	100
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์						
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	19	19	100	21	21	100
สาขาวิชาพาณิชยกรรม						
สาขางานการบัญชี	11	11	100	-	-	-
สาขางานธุรกิจค้าปลีก	5	5	100	-	-	-
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม						
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	11	11	100	-	-	-
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	8	-	-
รวมทั้งสิ้น	80	80	100	62	54	87.09

แหล่งข้อมูล : งานวิจัยนวัตกรรมฯ

สัมฤทธิ์ผล

ผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

ระดับชั้น ปวช. จำนวน 479 คน คิดเป็นร้อยละ 83.59

ระดับชั้น ปวส. จำนวน 134 คน คิดเป็น ร้อยละ 94.36

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 4

ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้สนับสนุนให้จัดกิจกรรมต่างๆ นอกเหนือจากการสอนในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

ในห้องเรียนได้จัดการเรียนการสอนโดยมีกิจกรรมหลากหลายให้นักเรียนได้ฝึก เช่น มีเกมสัปดาห์ประกอบการสอน มีการอ่านออกเสียง เพื่อฝึกทักษะการฟังและการพูด มีอุปกรณ์การสอนส่งเสริมการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น นอกห้องเรียนนักศึกษาสามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม ศึกษาด้วยตนเองจากห้องสมุดและห้องบริการอินเทอร์เน็ต ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกเรียนหรือฝึกได้ตามความต้องการ

ผลการดำเนินการ

โครงการต่างๆ ที่จัดทำขึ้นให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมกิจกรรมโดยตรง มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ผลที่ได้มาประเมินวิเคราะห์ความรู้และทักษะของผู้เรียน นอกจากนั้นมีการพัฒนาทางด้านทัศนคติที่มีต่อภาษาด้วย

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้เรียนระดับชั้นปี/ปีการศึกษา (ผู้เรียน/คน)								
	ปวช.1			ปวช.2			ปวช.3		
	ทักษะการฟัง/ อ่าน/เขียน/ สนทนา	เกรดไม่ต่ำกว่า 2.00	ร้อยละ	ทักษะการฟัง/ อ่าน/เขียน/ สนทนา	เกรดไม่ต่ำกว่า 2.00	ร้อยละ	ทักษะการฟัง/ อ่าน/เขียน/ สนทนา	เกรดไม่ต่ำกว่า 2.00	ร้อยละ
สาขาวิชาเครื่องกล									
สาขางานยานยนต์	47	36	76.60	51	26	50.98	29	15	51.72
สาขาวิชาโลหะการ									
สาขางานเชื่อมโลหะ	11	9	81.82	8	6	75	-	-	-
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์									
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	48	33	68.75	37	22	59.46	40	22	55
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	18	13	72.22	19	12	63.16	35	20	57.14
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	20	16	80	-	-	-	-	-	-
สาขาวิชาพาณิชยกรรม									
สาขางานการบัญชี	32	22	68.75	23	19	82.61	31	28	90.32
สาขางานการขาย	17	12	70.59	18	11	61.11	9	3	33.33

สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	23	17	73.91	30	23	76.67	26	8	30.77
รวมทั้งสิ้น	216	158	73.15	186	119	63.98	170	96	56.47

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้เรียนระดับชั้นปี/ ปีการศึกษา (ผู้เรียน/คน)					
	ปวส.1			ปวส.2		
	ทักษะการฟัง/ อ่าน/เขียน/ สนทนา	เกรดไม่ต่ำกว่า 2.00	ร้อยละ	ทักษะการฟัง/ อ่าน/เขียน/ สนทนา	เกรดไม่ต่ำกว่า 2.00	ร้อยละ
สาขาวิชาเครื่องกล						
สาขางานเทคนิคยานยนต์	27	15	55.56	13	8	61.54
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์						
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	18	16	88.89	21	9	42.86
สาขาวิชาพาณิชยกรรม						
สาขางานการบัญชี	11	9	81.82	15	13	86.67
สาขางานธุรกิจค้าปลีก	5	4	80	-	-	-
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม						
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	-	-	-	8	8	100
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	7	7	100	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	68	51	75	186	119	66.67

แหล่งที่มา : งานวัดผลประเมินผล

ณ วันที่ 30 เมษายน 2553

จากตาราง พบว่า จำนวนผู้เรียนในแต่ละชั้นปีตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ที่มีทักษะด้าน การฟัง การอ่าน และการสนทนาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ที่สื่อสารได้ อย่างถูกต้องเหมาะสม

ตารางที่ 4.2 จำนวนผู้เรียนในแต่ละชั้นปี ที่มีทักษะด้าน การฟัง การอ่าน และการสนทนาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้ อย่างถูกต้อง เหมาะสม

สาขางาน / สาขาวิชา	ระดับชั้น	ภาษาไทย - ภาษาต่างประเทศ		
		จำนวนผู้เรียน	มีทักษะ (เกรดไม่ต่ำกว่า 2)	ร้อยละ
ทุกแผนก	ปวช.1	216	158	73.15
ทุกแผนก	ปวช.2	186	119	63.98
ทุกแผนก	ปวช. 3	170	96	56.47
ทุกแผนก	ปวส. 1	68	51	75
ทุกแผนก	ปวส. 2	186	119	66.67
รวม		826	543	65.74

แหล่งที่มา : งานวัดผลประเมินผล

ณ วันที่ 30 เมษายน 2553

สัมฤทธิ์ผล

ตาราง 4.1 จำนวนผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

- ระดับ ปวช. จำนวน 373 คน คิดเป็นร้อยละ 65.21 ซึ่งอยู่ในระดับ พอใช้
- ระดับ ปวส. จำนวน 170 คน คิดเป็นร้อยละ 66.93 ซึ่งอยู่ในระดับ พอใช้

ตารางที่ 4.2 จำนวนผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ จำนวน 543 คน คิดเป็นร้อยละ 65.74 ซึ่งอยู่ในระดับ พอใช้

ผลการประเมินอยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 5

ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ มีความตระหนัก โดยมีการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็น ในศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงาน วิชาชีพได้อย่างเหมาะสม โดยมีการกำหนดเป็นโครงการต่างๆ ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ในแต่ละปีงบประมาณ จำนวนหลายโครงการ เช่น โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย และสารสนเทศในสถานศึกษา โครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์ โครงการแข่งขันการเขียนโฮมเพจ โครงการเผยแพร่ข่าวสาร IT เป็นต้น

ตารางที่ 5.1 จำนวนผู้เรียนในแต่ละชั้นปีตาม สาขาวิชา และสาขางานที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้เรียนระดับชั้นปี (ผู้เรียน/คน)								
	ปวช.1			ปวช.2			ปวช.3		
	จำนวนผู้เรียน	ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ	จำนวนผู้เรียน	ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ	จำนวนผู้เรียน	ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ
สาขาวิชาเครื่องกล									
สาขางานยานยนต์				23	23	100	17	17	100
สาขาวิชาโลหะการ									
สาขางานเชื่อมโลหะ	14	9	64						
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์									
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	27	19	70.37						
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	17	16	94.11						
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	15	15	100						
สาขาวิชาพาณิชยกรรม									
สาขางานการบัญชี									
สาขางานการขาย	77	73	94.80	28	19	67.85			
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ				30	30	100	26	21	80.76
รวมทั้งสิ้น	150	132	88.00	81	72	88.80	43	38	88.37

สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้นปี					
	ปวส.1			ปวส.2		
	จำนวนผู้เรียน	ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ	จำนวนผู้เรียน	ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์						
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	18	18	100			
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม						
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า				8	8	100
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	10	7	70			
รวมทั้งสิ้น	28	25	89.28	8	8	100

ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียน	ผ่านเกณฑ์	ร้อยละ
ปวช. 1	150	114	91.94
ปวช. 2	81	72	88.89
ปวช. 3	43	38	88.37
ปวส. 1	28	25	89.29
ปวส. 2	8	8	100
รวม	310	257	82.90

แหล่งข้อมูล : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

สัมฤทธิ์ผล

จากความตระหนักและการส่งเสริมผู้เรียน ในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ทั้งหมด 310 คน มีความสามารถในการใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม จำนวน 257 คน คิดเป็นร้อยละ 82.90

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 6

ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้เน้นและส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์โดยมีคำสั่งมอบหมายให้ครูที่ปรึกษาทุกคน ได้ตรวจเครื่องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบ และได้จัดโครงการตรวจสอบสารเสพติดของนักเรียนและจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เช่น โครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ โครงการวันสุนทรภู่ ตลอดจนร่วมถวายพระพรเนื่องในวันที่ 5 ธันวาคมหาราช 12 สิงหาคม เพื่อให้ผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรมและได้รู้จักการประพฤติปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับกาลเทศะ โดยให้ผู้เรียนเข้าร่วมทุกคน นอกจากนี้ครูผู้สอนได้จัดกระบวนการเรียนตามแผนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ และสอดแทรกให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงามเหมาะสมตามคุณลักษณะอาชีพ และไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติด ในกิจกรรมโครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน โครงการฝึกสอน 108 อาชีพ เป็นต้น

ผลการดำเนินการ

สถานศึกษาดำเนินงานโดยงานฝ่ายกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จัดกิจกรรมหน้าเสาธงทุกเช้า อย่างต่อเนื่องเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีค่านิยมด้านความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ตลอดจนฝึกฝนความมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลาทั้งนี้ผู้บริหาร และครูจะหมุนเวียนให้ความรู้และปลูกฝังคุณธรรมอันดีแก่นักเรียนนักศึกษา สำหรับกิจกรรมพบนักเรียน นักศึกษาใน ที่ปรึกษาจะช่วยกันกำกับดูแลทั้งเรื่องการประพฤติ และการเข้าเรียนของนักเรียน นักศึกษาในที่ปรึกษาพร้อมรายงานให้สถานศึกษารับทราบอย่างต่อเนื่อง ส่วนการจัดการเรียนการสอนนอกจากให้ผู้เรียนมีการปฏิบัติจริงเพื่อส่งเสริมค่านิยมได้คิงามในวิชาชีพแล้ว ครูทุกคนยังมีการ บูรณาการคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมด้านต่างๆ แก่นักเรียน นักศึกษา เช่น ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความเชื่อมั่นในตนเอง การประหยัด ความสนใจใฝ่รู้ มนุษยสัมพันธ์ การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน ความรักสามัคคี และกตัญญูทดเวที่ อย่างไรก็ตามทุ ภาคเรียนสถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่คิงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา เช่น กิจกรรมเทิดพระเกียรติมหาราชันย์ 5 ธันวาคมหาราช และโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมแก่นักเรียนใหม่ ปวช. 1 และอื่นๆ เป็นต้น

ตารางที่ 6.1 จำนวนผู้เรียนในแต่ละชั้นปีตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ที่มีคุณธรรม
จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

สาขาวิชา/สาขา งาน	จำนวนผู้เรียน/ชั้น														
	ปวช.1					ปวช.2					ปวช.3				
	จำนวนผู้เรียน	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม	บุคลิกภาพที่เหมาะสม	มนุษยสัมพันธ์ที่ดี	ร้อยละ	จำนวนผู้เรียน	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม	บุคลิกภาพที่เหมาะสม	มนุษยสัมพันธ์ที่ดี	ร้อยละ	จำนวนผู้เรียน	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม	บุคลิกภาพที่เหมาะสม	มนุษยสัมพันธ์ที่ดี	ร้อยละ
สาขาวิชาเครื่องกล															
สาขางานยานยนต์	47	35	47	45	90.07	51	49	45	46	91.5	29	28	29	28	97
สาขาวิชาโลหะการ															
สาขางานเชื่อมโลหะ	11	9	10	8	81.81	8	8	8	8	100					
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์															
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	48	33	35	34	70.83	37	28	27	10	56.5	40	34	34	25	62
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	18	14	18	16	88.88	19	14	14	14	73.68	35	31	34	34	94.2
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	20	16	18	16	83.33										
สาขาวิชาพาณิชยกรรม															
สาขางานการบัญชี	32	22	17	21	62.50	23	22	22	22	95.65	31	28	27	26	87.1
สาขางานการขาย	17	15	13	14	82.35	18	17	18	18	98.0	9	9	9	9	100
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	23	22	22	22	95.65	30	26	23	25	82.2	26	24	23	24	91.02
รวม	216	166	180	176	80.56	186	164	157	143	83.15	170	154	156	146	89.41

สาขาวิชา/สาขางาน	ระดับชั้นปี									
	ปวส.1					ปวส.2				
	จำนวน ผู้เรียน	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดี งาม	บุคลิก ภาพที่ เหมาะสม	มนุษย สัมพันธ์ ที่ดี	ร้อยละ	จำนวน ผู้เรียน	คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดี งาม	บุคลิก ภาพที่ เหมาะสม	มนุษย สัมพันธ์ที่ ดี	ร้อยละ
สาขาวิชาเครื่องกล										
สาขางานเทคนิคยานยนต์	27	18	27	26	87.65	13	11	9	10	76.92
สาขาวิชาไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์										
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	18	17	16	18	94.44	21	20	16	15	80.09
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	18	17	16	17	92.59					
สาขาวิชาพาณิชยกรรม										
สาขางานการบัญชี	11	7	10	9	78.78	15	15	15	15	100
สาขางานธุรกิจค้าปลีก	5	5	5	5	100					
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม										
สาขางานเทคโนโลยี อุตสาหกรรมรองเท้า						8	8	8	8	100
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร										
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	7	6	6	6	85.71					
รวม	86	70	80	81	89.53	57	54	48	48	87.72

แหล่งข้อมูล : ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

จากตาราง พบว่า จำนวนผู้เรียนในระดับชั้น ปวช. และระดับชั้น ปวส. มีทั้งหมด 715 คน
มีพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์
ที่ดี จำนวน 607 คน คิดเป็นร้อยละ 84.99

สัมฤทธิ์ผล

ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
คิดเป็นร้อยละ 84.99

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 7

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยส่งเสริมการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้และทัศนคติในการประกอบอาชีพตลอดจนการศึกษาต่อ แล้วประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาได้รับข้อมูลอย่างทั่วถึงตลอดจน ประชาสัมพันธ์ชี้แจงบุคลากรทุกคน ทุกฝ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรม ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเช่น โครงการกีฬาต้านยาเสพติด โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ โครงการวิทยาศาสตร์ โครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ และโครงการพิเศษอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองทางการเรียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด จนสำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 แต่มีผู้เรียนจำนวนหนึ่งที่พ้นสภาพไปเนื่องจากสาเหตุที่จำเป็นคือ ลาออกเพราะ ศึกษาต่อที่อื่น ประกอบอาชีพ หรือพ้นสภาพเพราะขาดการติดต่อ ทำให้ไม่สามารถเข้ารับการประเมินสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนเพื่อผ่านเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 ได้

ผลการดำเนินการ

จากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ทำให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางวิชาชีพและผ่านการประเมินผลตามสภาพจริงและมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม นอกจากนี้ครูได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ วิเคราะห์หลักสูตรทุกรายวิชาที่ได้รับมอบหมายเพื่อนำไปจัดทำแผนการเรียนรู้อันเน้นทักษะกระบวนการ ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนมากที่สุด

ตารางที่ 7.1 จำนวนแรกเข้าของผู้เรียน ระดับชั้น ปวช. 3 และผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ

สาขาวิชา / สาขางาน	จำนวนแรกเข้า ของผู้เรียน ระดับชั้น ปวช. 3	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวนผู้ไม่สำเร็จ การศึกษา (คน)	ร้อยละ (%)
สาขาวิชาเครื่องกล					
สาขางานยานยนต์	29	27	93.10	2	6.90
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์					
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	40	25	62.5	15	37.50
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	35	23	65.71	12	34.29
สาขาวิชาพาณิชยกรรม					
สาขางานการบัญชี	31	27	87.10	4	12.9
สาขางานการขาย	9	8	88.89	1	11.11
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	26	16	61.53	10	38.46
รวมทั้งสิ้น	170	126	74.71	44	25.88

จำนวนแรกเข้าของผู้เรียน ระดับชั้น ปวช. 3 แรกเข้าทั้งหมด 170 คน มีผู้สำเร็จการศึกษา
จำนวน 126 คน คิดเป็นร้อยละ 74.11

สัมฤทธิ์ผล

ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ คิดเป็นร้อยละ 74.11

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 8

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยส่งเสริมการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้และทัศนคติในการประกอบอาชีพตลอดจนการศึกษาต่อ แล้วประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาได้รับข้อมูลอย่างทั่วถึงตลอดจน ประชาสัมพันธ์ชี้แจงบุคลากรทุกคนทุกฝ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรม ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเช่น โครงการกีฬาด้านวิชาชีพ โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ โครงการวิทยาศาสตร์ โครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ และโครงการพิเศษอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองทางด้านการเรียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดจนสำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช .3 และปวส.2 แต่มีผู้เรียนจำนวนหนึ่งที่พ้นสภาพไปเนื่องจากสาเหตุที่จำเป็นคือ ลาออกเพราะ ศึกษาต่อที่อื่น ประกอบอาชีพ หรือพ้นสภาพเพราะขาดการติดต่อ ทำให้ไม่สามารถเข้ารับการประเมินสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนเพื่อผ่านเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาในระดับปวช.3 และปวส.2 ได้

ผลการดำเนินการ

จากการดำเนินกิจกรรมตามโครงการต่างๆ ทำให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางวิชาชีพและผ่านการประเมินผลตาม สภาพจริงและมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม นอกจากนี้ครูได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ วิเคราะห์หลักสูตรทุกรายวิชาที่ได้รับมอบหมายเพื่อนำไปจัดทำแผนการเรียนรู้อันเน้นทักษะกระบวนการให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอนมากที่สุด

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ตารางที่ 8.1 จำนวนแรกเข้าของผู้เรียน ระดับชั้น ปวส. 2 และผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนแรกเข้า ของผู้เรียน ระดับชั้น ปวส. 2	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวนผู้ไม่ สำเร็จการศึกษา (คน)	ร้อยละ (%)
สาขาวิชาเครื่องกล					
สาขางานเทคนิคยานยนต์	13	8	61.53	5	38.46
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์					
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	21	19	90.47	3	9.52
สาขาวิชาพาณิชยกรรม					
สาขางานการบัญชี	15	13	86.66	2	13.33
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม					
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรม รองเท้า	8	8	100	0	0
รวม	57	48	84.21	10	17.54

แหล่งข้อมูล : งานทะเบียน

จำนวนแรกเข้าของผู้เรียน ระดับชั้น ปวส. 2 ทั้งหมด 57 คน มีผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 48 คน
คิดเป็นร้อยละ 84.21

สัมฤทธิ์ผล

ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ร้อยละ 84.21

ผลการประเมินอยู่ใน ระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 9

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพเสนา ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถคิดทำเป็น มีทักษะทางวิชา โดยมีการประเมินผลตามสภาพจริง ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์ที่กำหนด นอกจากนี้ ยังได้ศึกษาความต้องการของสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือกับวิทยาลัยการอาชีพเสนา ให้นักศึกษาเข้ารับการอบรมและทดสอบฝีมือแรงงานสาขางานต่างๆ เป็นประจำทุกปี และเมื่อลงทะเบียนครบจำนวนหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส .2 จะได้เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน โดยใช้แบบประเมินที่พัฒนาจากตัวอย่างแบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพของสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักคณะกรรมการอาชีวศึกษา

ผลการดำเนินงาน

ตารางที่ 9.1 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

สาขาวิชา / สาขางาน	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (คน)	จำนวนผู้เข้ารับการประเมิน มาตรฐาน	ผ่านการ ประเมิน(คน)	ร้อยละ(%)
สาขาวิชาเครื่องกล				
สาขางานยานยนต์	29	29	22	75.86
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์				
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	40	34	26	76.47
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	35	34	26	76.47
สาขาวิชาพาณิชยกรรม				
สาขางานการบัญชี	31	27	21	77.78
สาขางานการขาย	9	9	7	77.78
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	26	22	18	75.00
รวมทั้งสิ้น	170	155	120	77.42

จากตารางที่ 9.1 พบว่าจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีทั้งหมด 170 คน
เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน 155 คน ผ่านการประเมินจำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ
77.42

สัมฤทธิ์ผล

จากการที่นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน และศึกษาค้นคว้านอกห้องเรียน ทำให้ผู้เรียนมี
ความรู้และทักษะ ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ ส่งผลให้

ผู้สำเร็จการศึกษาชั้น ปวช.3 จำนวน 170 คน เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน 155 คน
สามารถสอบผ่านการประเมินมาตรฐานวิชา จำนวน 120 คน คิดเป็นร้อยละ 77.42

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 10

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ สามารถคิดทำเป็น มีทักษะทางวิชา โดยมีการประเมินผลตามสภาพจริง ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด นอกจากนี้ ยังได้ศึกษาความต้องการของสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือกับวิทยาลัยการอาชีพเสนา ให้นักศึกษาเข้ารับการอบรม และทดสอบฝีมือแรงงานสาขางานต่างๆ เป็นประจำทุกปี และเมื่อลงทะเบียนครบจำนวนหน่วยกิต ตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว นักศึกษาระดับชั้น ปวส .2 จะได้เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน โดยใช้แบบประเมินที่พัฒนาจากตัวอย่างแบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพของสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ สำนักคณะกรรมการอาชีวศึกษา

ผลการดำเนินการ

ตารางที่ 10.1 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (คน)	จำนวนผู้เข้ารับการประเมินมาตรฐาน	ผ่านการประเมิน (คน)	ร้อยละ (%)
สาขาวิชาเครื่องกล				
สาขางานเทคนิคยานยนต์	13	13	10	76.92
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์				
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	21	21	16	76.19
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม				
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	8	8	6	75.00
สาขาวิชาพาณิชยกรรม				
สาขางานการบัญชี	15	15	12	80.00
รวม	57	57	44	77.19

แหล่งข้อมูล : งานวัดผลและประเมินผล

จากตารางที่ 10.1 พบว่า จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มีทั้งหมด 57 คน ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 77.19

สัมฤทธิ์ผล

จากการที่นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน และศึกษาค้นคว้านอกห้องเรียน ทำให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ ส่งผลให้

ผู้สำเร็จการศึกษาชั้น ปวส.2 จำนวน 57 คน สามารถสอบผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน 44 คน คิดเป็นร้อยละ 77.19

ผลประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 11

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และ ศึกษาต่อภายใน 1 ปี

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2551 ที่ได้งานทำในสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อภายใน 1 ปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน โดยการส่งแบบสอบถามไปยังผู้สำเร็จการศึกษาและตอบกลับมายังสถานศึกษา

ผลการดำเนินการ

จากการที่วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2551 ทำให้ได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับผู้สำเร็จการศึกษาในด้านความรู้ และทักษะในการหางานทำ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพตามสาขาวิชา สาขางานที่จบการศึกษา ส่งผลให้มีข้อมูลเกี่ยวกับผู้สำเร็จการศึกษาปี 2551 ที่ได้งานทำในสถานประกอบการประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี

ตารางที่ 11.1 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระและศึกษาต่อภายใน 1 ปี

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวนผู้ได้งานทำ/ศึกษาต่อ	ร้อยละ (%)	ไม่สามารถติดต่อได้	ร้อยละ (%)
สาขาวิชาเครื่องกล					
สาขางานยานยนต์	41	32	78.04	9	21.95
สาขาวิชาโลหะการ					
สาขางานเชื่อมโลหะ	12	11	91.67	1	8.33
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์					
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	27	23	85.19	4	14.81
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	28	22	78.57	6	21.42
สาขาวิชาพาณิชยกรรม					
สาขางานการบัญชี	34	27	79.42	9	20.58
สาขางานการขาย	5	4	80.0	-	-
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	24	20	83.34	3	12.50
รวม	171	139	81.29	32	18.71

จากตารางที่ 11.1 พบว่า จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และมีทั้งหมด 171 คน ได้งานทำในสถานประกอบการ ประกอบอาชีพอิสระและได้ศึกษาต่อ จำนวน 139 คน คิดเป็นร้อยละ 81.28 ไม่สามารถติดต่อได้ภายใน 1 ปี จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 12.86

ระดับ ปวส.

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวนผู้ได้งานทำ/ศึกษาต่อ	ร้อยละ (%)	ไม่สามารถติดต่อได้	ร้อยละ (%)
สาขาวิชาเครื่องกล					
สาขางานเทคนิคยานยนต์	6	6	100	-	0
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์					
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	9	9	100	-	0
สาขาวิชาพาณิชยกรรม					
สาขางานการบัญชี	34	32	94.11	-	0
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม					
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรม รองเท้า	11	9	81.81	2	18.19
รวม	60	56	93.33	2	3.33

แหล่งข้อมูล : งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มีทั้งหมด 60 คน ได้งานทำในสถานประกอบการ ประกอบอาชีพอิสระและได้ศึกษาต่อ จำนวน 56 คน คิดเป็นร้อยละ 93.33 ไม่สามารถติดต่อได้ภายใน 1 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 3.33

สัมฤทธิ์ผล

รวมผู้เรียนทั้งหมดที่จบการศึกษา 231 คน ได้งานทำในสถานประกอบการ ประกอบอาชีพอิสระและได้ศึกษาต่อ จำนวน 195 คน คิดเป็นร้อยละ 84.41 ไม่สามารถติดต่อได้ภายใน 1 ปี จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 10.38

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 12

ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัย ได้ดำเนินการตามโครงการติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาโดยใช้แบบสอบถาม ตามระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่รับผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละหลักสูตรเข้าปฏิบัติงาน ในสถานประกอบการ โดยสอบถามข้อ มูลทั้งทางด้านความรู้ ด้านทักษะ ในการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของแต่ละสาขาอาชีพ การวัดระดับความพึงพอใจได้ใช้เครื่องมือเป็นแบบสอบถามที่มีมาตรวัด 5 ระดับ คือด้านความพึงพอใจมากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด

ผลการดำเนินการ

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการติดตามผล ทำให้ได้ทราบถึงระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการในด้านความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงานและด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์จำนวน 55 ราย ในการประเมิน 3 ด้าน ได้แก่

ด้านวิชาการ มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.344

ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐาน มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.67

ด้านคุณธรรมจริยธรรม มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.72

ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม เท่ากับ 4.61

ตารางที่ 12.1 จำนวนสถานประกอบการที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

ระดับ ปวช.

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนสถานประกอบการ/ที่อยู่	ระดับความพึงพอใจโดยเฉลี่ยด้าน		
		วิชาการ	ความรู้ความสามารถพื้นฐาน	คุณธรรมจริยธรรม
สาขาวิชาเครื่องกล				
สาขางานยานยนต์	3	4.60	4.60	4.80
สาขาวิชาโลหะการ				
สาขางานเชื่อมโลหะ	2	4.0	5.0	5.0
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์				
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	2	4.0	4.6	4.5
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	1	4.60	4.60	4.80

สาขาวิชา/แผนก				
สาขาวิชาการบัญชี	5	4.5	5.0	5.0
สาขาวิชาการขาย	2	4.5	4.5	4.5
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	2	4.0	4.6	4.5
รวมค่าเฉลี่ย	17	4.31	4.7	4.72

ระดับชั้น ปวช. สถานประกอบการจำนวน 17 แห่ง มีความพึงพอใจต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

ด้านวิชาการ มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.31

ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐาน มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.7

ด้านคุณธรรมจริยธรรม มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.72

ระดับ ปวส.

สาขาวิชา/สาขาวิชา	จำนวนสถานประกอบการ	ระดับความพึงพอใจโดยเฉลี่ยด้าน		
		วิชาการ	ความรู้ความสามารถพื้นฐาน	คุณธรรมจริยธรรม
สาขาวิชาเครื่องกล				
สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์	2	4.8	4.6	5.0
สาขาวิชาพาณิชยกรรม				
สาขาวิชาการบัญชี	5	4.5	5.0	5.0
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม				
สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	3	4.5	4.5	4.5
สาขาวิชาเทคนิคคอมพิวเตอร์	2	4.5	4.5	4.5
รวมค่าเฉลี่ย	12	4.57	4.65	4.75

แหล่งข้อมูล: งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

ระดับชั้น ปวส. สถานประกอบการจำนวน 12 แห่ง มีความพึงพอใจต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา ด้านวิชาการ มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.57

ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐาน มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.65

ด้านคุณธรรมจริยธรรม มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.75

สัมฤทธิ์ผล

ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

ด้านวิชาการ มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.44

ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐาน มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.67

ด้านคุณธรรมจริยธรรม มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.77

ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม เท่ากับ 4.62

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้	ระดับผลการประเมินในปีปัจจุบัน	คะแนนพัฒนาเทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
1	ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี	3	1	4
2	ร้อยละของผู้เรียน ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้	3	1	4
3	ร้อยละของผู้เรียน ที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเหมาะสม	3	1	4
4	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	2	0	2
5	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยี ที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	3	1	4
6	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงปรารถนาในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	3	1	4
7	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ	3	1	4
8	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	3	1	4
9	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	3	1	4

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้	ระดับผลการ ประเมินในปี ปัจจุบัน	คะแนนพัฒนา เทียบกับปีที่ ผ่านมา	รวม
10	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี	3	1	4
11	ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา	3	1	4
12	ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ	3	1	4
เฉลี่ยรวม				3.83
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)				0.5
รวมทั้งสิ้น				4.33

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2 สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 13

ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะ ปฏิบัติงานวิชาชีพที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน ซึ่งดำเนินการโดยการวางแผนการจัดประชุม เพื่อสร้างความเข้าใจ และระดมความคิดร่วมกันของครูผู้สอนแต่ละสาขาวิชา และการจัดการเรียนการสอน ตามแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ ตามสาขางาน โดยงานหลักสูตรการเรียนการสอนฝ่ายวิชาการ กำหนดให้จัดทำโครงการสอนทุกรายวิชา และจัดทำแผนการสอน 2 รายวิชา/ ภาคเรียน

ผลการดำเนินการ

ตารางที่ 13.1 จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ที่มีการพัฒนาตาม หลักสูตรสมรรถนะ

หลักสูตร ระดับ ปวช.

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนรายวิชา		ร้อยละ (%)
	เปิดสอน	มีการพัฒนา	
สาขาวิชาเครื่องกล			
สาขางานยานยนต์	14	12	85.71
สาขาวิชาโลหะการ			
สาขางานเชื่อมโลหะ	6	6	100
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์			
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	16	10	62.5
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	17	8	47.06
สาขาวิชาพาณิชยกรรม			
สาขางานการบัญชี	22	16	72.73
สาขางานการขาย	21	14	66.67
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	10	37.04
รวมทั้งสิ้น	126	96	76.19

หลักสูตร ระดับ ปวส.

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนรายวิชา		ร้อยละ (%)
	เปิดสอน	มีการพัฒนา	
สาขาวิชาเครื่องกล			
สาขางานเทคนิคยานยนต์	17	12	70.58
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์			
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	14	10	71.43
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	6	4	66.67
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม			
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	4	2	50
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	6	3	50
สาขาวิชาพาณิชยกรรม			
สาขางานการบัญชี	13	8	61.54
สาขางานธุรกิจค้าปลีก	5	2	40
รวม	64	50	78.13

แหล่งข้อมูล : งานพัฒนาหลักสูตรฯ

จากตารางที่ 13.1 พบว่า รายวิชาที่เปิดสอนในระดับ ปวช. จำนวน 126 วิชา มีการพัฒนาจำนวน 96 วิชา คิดเป็นร้อยละ 76.19 และรายวิชาที่เปิดสอนในระดับ ปวส. จำนวน 64 รายวิชา มีการพัฒนา จำนวน 50 วิชา คิดเป็นร้อยละ 78.13

สัมฤทธิ์ผล

จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ทั้งหมด 190 รายวิชา มีการพัฒนาตามหลักสูตรสมรรถนะที่มีคุณภาพ จำนวน 146 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 76.84

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 14

ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ส่งเสริมให้ครูผู้สอน จัดทำแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมจากรายวิชาต่างๆ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย เช่น นำนักเรียน นักศึกษาดูงานนอกสถานที่ ในสถานประกอบการที่ได้มาตรฐาน และชุมชนท้องถิ่น ตลอดจนการ รวบรวมหน่วยให้บริการแก่ชุมชนในโครงการต่างๆ

ผลการดำเนินงาน

ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

ตารางที่ 14.1 จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชา/สาขางาน ที่มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

หลักสูตร ระดับ ปวช.

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนรายวิชาตามหลักสูตร	จำนวนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	ร้อยละ (%)
สาขาวิชาเครื่องกล			
สาขางานยานยนต์	14	12	85.71
สาขาวิชาโลหะการ			
สาขางานเชื่อมโลหะ	6	6	100
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์			
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	16	10	62.5
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	17	8	47.06
สาขาวิชาพาณิชยกรรม			
สาขางานการบัญชี	22	16	72.73
สาขางานการขาย	21	14	66.67
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	10	37.04
รวมทั้งสิ้น	126	96	76.19

หลักสูตร ระดับ ปวส.

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนรายวิชา ที่เปิดสอน	จำนวนแผนการจัดการ เรียนรู้แบบบูรณาการ	ร้อยละ (%)
สาขาวิชาเครื่องกล			
สาขางานเทคนิคยานยนต์	17	12	70.58
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์			
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	14	10	71.43
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	6	4	66.67
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม			
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	4	2	50
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	6	3	50
สาขาวิชาพาณิชยกรรม			
สาขางานการบัญชี	13	8	61.54
สาขางานธุรกิจค้าปลีก	5	2	40
รวม	64	50	78.13

แหล่งข้อมูล : งานพัฒนาหลักสูตรฯ

รายวิชาที่เปิดสอนระดับ ปวช . จำนวน 126 รายวิชา มีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ 96 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 76.19

รายวิชาที่เปิดสอนระดับ ปวส. จำนวน 64 รายวิชา มีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ 50 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 78.13

สัมฤทธิ์ผล

จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชา/สาขางานทั้งหมด 190 รายวิชา มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการอย่างมีคุณภาพ จำนวน 145 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 76.84

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 15

ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

วิธีดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ วางแผนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินความพึงพอใจต่อการสอนของครูผู้สอนทุกคน เพื่อนำผลการประเมินมาพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เพื่อวิเคราะห์ แก้ไขและพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้ดีขึ้นต่อไป

ผลการดำเนินงาน

ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

ตารางที่ 15.1 จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในสาขาวิชา/สาขางาน

หลักสูตร ปวช.

สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนวิชา ที่เปิดสอน	ระดับความพึง พอใจเฉลี่ย
สาขาวิชาเครื่องกล		
สาขางานยานยนต์	14	4.27
สาขาวิชาโลหะการ		
สาขางานเชื่อมโลหะ	6	4.29
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์		
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	16	4.21
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	17	4.19
สาขาวิชาพาณิชยกรรม		
สาขางานการบัญชี	22	4.43
สาขางานการขาย	21	4.22
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	4.09
ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม	123	4.24

หลักสูตร ระดับ ปวส.

ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน	จำนวนวิชา ที่เปิดสอน	ระดับความพึง พอใจเฉลี่ย
สาขาวิชาเครื่องกล		
สาขางานเทคนิคยานยนต์	17	4.25
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์		
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	14	4.20
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	8	4.26
สาขาวิชาพาณิชยกรรม		
สาขางานการบัญชี	13	4.19
สาขางานธุรกิจค้าปลีก	3	4.23
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม		
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	4	4.26
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	6	4.26
ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม	65	4.24
ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวมทั้งหมด	188	4.24

แหล่งข้อมูล: ฝ่ายวิชาการ

จากตารางที่ 15.1 พบว่า จำนวนรายวิชาที่เปิดสอน

ระดับ ปวช. จำนวน 123 รายวิชา ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.24

ระดับปวส. จำนวน 65 รายวิชา ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.24

สัมฤทธิ์ผล

ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน เฉลี่ยโดยรวม เท่ากับ 4.24

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 16

ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการวางแผน จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุฝึกตามที่ครูผู้สอนได้กำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้ โดย ได้มีการประชุมชี้แจงแก่บุคลากรในก ารจัดสรรงบประมาณและการดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ โดยสาขาวิชา สาขางาน งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร และฝ่ายแผนงาน เป็นผู้ดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการปฏิบัติการตามนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนปฏิบัติการของส ถานศึกษาโดยจัดงบประมาณเพื่อดำเนิน ในด้านวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง เต็มตามศักยภาพ

สัมฤทธิ์ผล

งบประมาณที่สถานศึกษา จัดซื้อวัสดุฝึกอุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม จำนวน 3,373,008.59 บาท จากงบดำเนินการทั้งหมด 21,389,894.30 บาทคิดเป็นร้อยละ 15.77

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 17

ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้วางแผนจัดงบประมาณสนับสนุนเพื่อจัดระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาในคณวณนอกเวลา โดยได้จัดโครงการบริการอินเทอร์เน็ตเพื่อใช้งบประมาณในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ ติดตั้งระบบเครือข่ายแต่ละแผนกวิชา สำหรับใช้ในการศึกษาหาข้อมูล และจัดการเรียนการสอนโดยแผนกวิชา ได้จัดแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

1. ส่วนการบริหารงานในสำนักงานต่างๆ
2. ส่วนที่ใช้ในการเรียนการสอนของทุกสาขาวิชา
3. ส่วนสืบค้นข้อมูลพัฒนาทักษะในการใช้เทคโนโลยีให้บริการฝึกอบรมให้กับคณะครูและ บริการชุมชนและท้องถิ่นในการให้ความรู้ด้านเทคโนโลยี

ผลการดำเนินการ

จากการบริหารจัดการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้ผู้เรียนแต่ละประเภท สาขาวิชาตามหลักสูตรใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการเรียนการสอนอย่าง พอเพียงและเหมาะสม

ตารางที่ 17.1 จำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์
หลักสูตร ปวช.

สาขางาน / สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน	จำนวนเครื่อง คอมพิวเตอร์	จำนวนผู้เรียนต่อ เครื่องคอมพิวเตอร์
สาขาวิชาเครื่องกล			
สาขางานยานยนต์ ปวช.2	23	25	1
สาขางานยานยนต์ ปวช.3	17	25	1
สาขาวิชาโลหะการ			
สาขางานเชื่อมโลหะ ปวช.1	14	25	1
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์			
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	-	-	-
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ ปวช.1	14	25	1
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์ ปวช.1	16	25	1

สาขาวิชาพัฒนียการ			
สาขางานการบัญชี ปวช.1	35	40	1
สาขางานการขาย ปวช.1	16	25	1
สาขางานการขาย ปวช.2	28	40	1
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปวช.1	26	40	1
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปวช.2	30	40	1
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ปวช.3	26	25	1
รวม	245	335	11

หลักสูตร ปวส.

สาขางาน / สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์			
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	15	25	1
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	18	25	1
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม			
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	8	25	1
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	8	25	1
รวม	49	100	4

แหล่งข้อมูล : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ตารางที่ 17.1 พบว่า หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่เรียนในรายวิชาที่ใช้คอมพิวเตอร์ จำนวน 245 คน
คอมพิวเตอร์ จำนวน 335 เครื่อง จำนวน 1 : 1

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวน 49 คน คอมพิวเตอร์ จำนวน 100 เครื่อง

สัมฤทธิ์ผล

จำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้คอมพิวเตอร์ เท่ากับ
1 ต่อ 1

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 18

ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ดำเนินการวางแผนการใช้อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้สามารถตอบสนองความต้องการของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัย โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอยอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด โดยร่วมวางแผนดำเนินงานในรูปของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ศึกษาถึงความต้องการของผู้ใช้งาน จัดทำโครงการขออนุมัติในการจัดทำหรือจัดสร้างอาคาร ทรัพยากรที่มีอยู่รวมถึง การบูรณาการการเรียนการสอนให้นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมคิดร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ เกิดประสบการณ์เรียนรู้ ประเมินผลการปฏิบัติจากการใช้งานจริง นำผลการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้เหมาะแก่การใช้งานได้ตลอดเวลา

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยมีความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ตารางที่ 18.1 จำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานและพื้นที่ฝึกปฏิบัติ

อาคารเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนคาบเรียนต่อสัปดาห์	จำนวนห้องปฏิบัติการ	จำนวนคาบเรียนต่อสัปดาห์
ศรีสุริโยทัย	12	60	6	75
ศรีภูมิินทร์	2	10	1	10
ศรีทศพร	3	20	5	60
ศรีนเรศวร	18	90	11	120
ศรีเสนา	3	16	3	40
ศรีสิงห์	อาคารหอประชุม	-	-	-
ศรีสรรเพชญ์	อาคารปกครอง	-	-	-
ศรีเสาวภาคย์	อาคารโรงอาหาร	-	-	-
ศรีพลหลวง	อาคารโรงอาหารเก่า	-	1	-
รวม	38	196	27	305

แหล่งข้อมูล : งานอาคารสถานที่

จากตารางที่ 18.1 พบว่า อาคารเรียนมีจำนวน 9 อาคาร มีห้องเรียน 38 ห้อง จำนวนคาบเรียนต่อสัปดาห์เท่ากับ 196 คาบ มีจำนวนห้องปฏิบัติการ 27 ห้อง จำนวนคาบเรียนต่อสัปดาห์เท่ากับ 305 คาบ

ซึ่งได้ดำเนินการดังนี้ 1) มีการวางแผนการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และโรงฝึกงาน 2) มีการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการตามตารางการใช้ 3) มีการติดตามประเมินผลการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และ 4) มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง

สัมฤทธิ์ผล

ความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบการ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน ปฏิบัติได้ทั้งหมด ทุกข้อ

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวปั้งซี่ที่ 19

ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการ บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อพัฒนาให้เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ ที่สมบูรณ์แบบ เพิ่มจำนวนหนังสือ สื่อนวัตกรรมที่หลากหลาย มีห้องเรียนรู้ภาษาผ่านสื่อ Entertainment ห้องสืบค้นข้อมูลด้วย Internet ห้องพักผ่อนหย่อนใจที่แฝงไว้ด้วยการเรียนรู้ในรูปแบบต่างๆ มีระบบสืบค้นที่ทันสมัยพร้อมรองรับและให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากรของวิทยาลัยฯ ตลอดจนถึงชุมชนท้องถิ่นอย่างทั่วถึง

ผลการดำเนินงาน

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบสารสนเทศ ภายในวิทยาลัย และพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้มีบริการหลายๆ ด้าน ได้แก่ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ห้องอินเทอร์เน็ตที่มีสื่อหลากหลาย มีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการสืบค้น และสามารถรองรับการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม โดยจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การศึกษา ที่เพียงพอ และเหมาะสมกับแต่ละสาขาวิชา ทำให้นักเรียน นักศึกษาได้ใช้บริการให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียน

สัมฤทธิ์ผล

ความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด ปฏิบัติได้ 4 ข้อ

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 20

ระดับความเหมาะสมในการจัด ให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์

วิธีดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้แผนกวิชาดำเนินการสำรวจ ความต้องการครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การเรียนการสอนในสาขาวิชา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในด้านการจัดการเรียนการสอน ให้มีคุณภาพ ความเหมาะสมในการจัดครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การเรียน โดยพิจารณาจากความเพียงพอและ /หรือเหมาะสม ในการใช้งานและความทันสมัยของครุภัณฑ์และอุปกรณ์ รวมทั้งประสิทธิภาพในการใช้งานที่สามารถ ตอบสนองการใช้งาน ได้อย่างเหมาะสมในสาขาวิชา /สาขางาน แนวทางในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใ้ ้ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ เช่นแบบบันทึกคำขอการใช้ แบบรายงานการซ่อมบำรุง มีโครงการจัดหาครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ให้ทันสมัย โครงการจัดซ่อมแซมครุภัณฑ์ประจำปีการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ มีครุภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เพียงพอทันสมัย พร้อมใช้งาน ในส่วนที่ชำรุดเสียหาย ได้ ดำเนินการจัดซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้เพียงพอ มีการสำรวจตรวจสอบครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ ประจำปี มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรครูและผู้เรียนต่อครุภัณฑ์ อุปกรณ์และเครื่องมือ

ระดับ ปวช. และ ปวส.

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนครุภัณฑ์ และอุปกรณ์	อยู่ในสภาพที่ใช้ งานได้ดีจำนวน	มีความ เพียงพอ	มีความ ทันสมัย
สาขาวิชาเครื่องกล				
สาขางานยานยนต์	67	67	67	67
สาขางานเทคนิคยานยนต์				
สาขาวิชาโลหะการ				
สาขางานเชื่อมโลหะ	51	46	46	46
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์				
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	66	65	65	65
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า				
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	62	57	57	57
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์				
สาขาวิชาพาณิชยกรรม				
สาขางานการบัญชี	31	16	16	16

สาขางานการขาย	6	4	4	4
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	7	3	3	3
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม				
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	14	14	14	14
รวม	304	272	272	272

จากตาราง มีครูภัณฑ์และอุปกรณ์จำนวน 304 รายการ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี จำนวน 272 รายการ มีความเพียงพอ จำนวน 272 รายการ มีความทันสมัย จำนวน 272 รายการ

สัมฤทธิ์ผล

ความเหมาะสมในการจัดให้มีครูภัณฑ์และอุปกรณ์ปฏิบัติได้ครบ ทั้ง 5 ข้อ

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 21

ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา / สาขางาน

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้จัดการวางแผนอย่างเป็นระบบ ในการใช้และการบริการอาคารสถานที่เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ จัดให้มีระบบความปลอดภัยมีเวรยาม รักษาการณ์ทั้งกลางวัน กลางคืน และวันหยุดราชการ มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ มีระบบการเตือนภัย 2 จุด ได้แก่บริเวณป้อมยาม และอาคารอำนวยการ มีขั้นตอนการใช้อุปกรณ์เครื่องมือ การเก็บรักษา การตรวจสอบสภาพและการบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้เสมอ และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ทำให้ลดการเกิดอุบัติเหตุ และเกิดความปลอดภัยในการทำงานสูง

ผลการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตามนโยบาย และพันธกิจในการจัดเรื่อง ความปลอดภัยแผนพัฒนา สิ่งแวดล้อม โดยใช้แบบสอบถาม และแบบสำรวจเครื่องมือในการประเมินผลจากสภาพจริง ในแต่ละข้อคิดเห็นของนักเรียน นักศึกษา และครูในรายวิชา โดยสถานศึกษาได้นั้นเรื่องความปลอดภัยให้ได้ตามข้อกำหนดของมาตรฐาน

ตารางที่ 21.1 การจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม

สาขางาน/สาขาวิชา/แผนกวิชา	ป้ายแสดงคำเตือนความปลอดภัย	ระบบสัญญาณเตือนภัยและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	ป้ายแสดงขั้นตอนการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร	สถานที่และการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ	อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	บันทึกการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา อุปกรณ์เครื่องมือ	อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงาน	ข้อมูล หรือสถิติการเกิดอุบัติเหตุ
สาขาวิชาเครื่องกล								
สาขางานยานยนต์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สาขางานเทคนิคยานยนต์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สาขาวิชาโลหะการ								
สาขางานเชื่อมโลหะ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์								
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สำนักงานเทคนิคคอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สาขาวิชาพัฒนัยการ								
สำนักงานการบัญชี (ปวช.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สำนักงานการขาย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สำนักงานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
สำนักงานการบัญชี (ปวส.)	-	-	-	-	-	-	-	-
สำนักงานธุรกิจค้าปลีก (ปวส.)	-	-	-	-	-	-	-	-
สาขาวิชาเทคนิคการผลิต								
สำนักงานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

จากตารางที่ 21.1 พบว่าจำนวนสาขางานที่เปิดสอนทั้งหมด 13 สาขางาน มีการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างมีคุณภาพ จำนวน 11 สาขางาน

สัมฤทธิ์ผล

สาขางาน / สาขาวิชา / แผนกวิชา ที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ จำนวน 11 สาขา คิดเป็นร้อยละ 84.00 ของทั้งหมดที่เปิดสอน

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 22

ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้มีการวางแผนการจัดการเพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ ตามโครงการงานบุคลากรเพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยการเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการ ฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ทำให้บุคลากรได้รับพัฒนาตน ตามที่รับผิดชอบไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี เช่น การอบรมการจัดทำเว็บไซต์ การจัดอบรมการสร้างนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบมัลติ มีเดีย การอบรมสำหรับผู้ประกอบการรายใหม่ ทำให้ผู้รับผิดชอบงานต่าง ๆ ได้พัฒนางานที่รับผิดชอบ มีความรู้ทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น สามารถถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้แก่นักเรียน นักศึกษาได้

ผลการดำเนินการ

จากการวางแผนการดำเนินงาน วิทยาลัยฯ ได้จัดส่งบุคลากรไปเข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองหลายด้าน เช่นการส่งครูสายผู้สอนเข้าไปฝึกงานในสถานประกอบการระหว่างปิดภาคเรียน โครงการจัดอบรมและการแสวงหาความรู้ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์อินเทอร์เน็ต ทำให้บุคลากรได้พัฒนาตามความสามารถ ตามความสนใจของตนเอง

ตารางที่ 22.1 จำนวนครูและบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ (คน)	ร้อยละ (%)
ผู้บริหาร	4	4	100
ครู	39	39	100
บุคลากรสายสนับสนุน	28	28	100
รวม	71	71	100

แหล่งข้อมูล : งานบุคลากร

จากตาราง พบว่า ผู้บริหารจำนวน 4 คน ได้รับการพัฒนาเกินกว่า 20 ชั่วโมง/คน/ปี จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ครูจำนวน 39 คนได้รับการพัฒนา 39 คน คิดเป็นร้อยละ 100 บุคลากรสายสนับสนุนจำนวน 28 คน ได้รับการพัฒนา 28 คน คิดเป็นร้อยละ 100

สัมฤทธิ์ผล

ครูและบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอนหรือตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ 20 ชั่วโมง/คน/ปี จำนวน 71 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 23

จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ตั้งอยู่ในชุมชนท้องถิ่น และได้ให้บริการวิชาชีพ อาคารสถานที่ บุคลากร และอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมของท้องถิ่นมาโดยตลอด ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์โดยการจัดตั้งสถานศึกษา แต่การทำงานกิจกรรมของสถานศึกษาภายใต้ข้อจำกัดของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่อาจจะยังไม่เพียงพอตามความต้องการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพสถานศึกษาจึงได้มีการระดมทรัพยากรซึ่งได้รับการสนับสนุนจากแหล่งต่าง ๆ เช่น การเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ภายในสถานศึกษาการส่งผู้เรียนไปฝึกประสบการณ์นอกสถานศึกษาทั้งในระบบ และระบบทวิภาคี การประสานงานกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการจัดสร้าง สนามกีฬาตามโครงการหนึ่งอำเภอหนึ่งสนามกีฬามาตรฐาน เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา และชุมชนใกล้เคียง ได้ใช้ประโยชน์เป็นที่ออกกำลังกายให้สุขภาพแข็งแรง ห่างไกลจากสิ่งเสพติด

ผลการดำเนินการ

สถานศึกษาได้เห็นความสำคัญของการจัดการศึกษา จึงได้ระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพจำนวนครั้งหรือปริมาณในการดำเนินงาน

ตารางที่ 23.1 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากร

ครั้งที่	ชื่อหน่วยงาน	รายการ	จำนวน
1.	ร.ร. วัดขานนา	ถาดหลุม	300 ถาด
2.	องค์กรแพธ (PATH)	สื่อกระบวนการเรียนรู้เพศศึกษา (ถุงยางอนามัย)	220 แพ็ค
3.	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พงษ์ทิพย์ การช่าง	ตู้เชื่อมไฟฟ้า ยี่ห้ออาจิว 3000 แอมป์	1 ตู้
4.	คุณธีระ จตุพรภัทรพงษ์	จักรยานยนต์ยี่ห้อ HONDA NSR 150	1 คัน
5.	สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	เชิญวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการฝึกอบรมการสร้าง ความตระหนักในการประกันคุณภาพการศึกษา	1 ท่าน
6.	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี ศูนย์ศิลปาชีพบางไทร	เชิญวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการเพาะเห็ดภูฐาน	1 ท่าน
7.	สถานีอนามัย ตำบลหัวเวียง	เชิญวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการอบรมสุขอนามัย พื้นฐาน	1 ท่าน

ครั้งที่	ชื่อหน่วยงาน	รายการ	จำนวน
1.	โรงพยาบาลเสนา	เชิญวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการอบรมการพัฒนาสุขภาพตนเอง	1 ท่าน
2.	พัฒนาการ อ. ปากเกร็ด	เชิญวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยีต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน	1 ท่าน
3.	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม	4 คัน
4.	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	โต๊ะจักรอุตสาหกรรม	2 ตัว
5.	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	เครื่องฉายข้ามศีรษะ	1 เครื่อง
6.	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	เครื่องสแกนเนอร์	1 เครื่อง
7.	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	เครื่องเล่น DVD	1 เครื่อง
8.	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	เครื่องโทรสาร	1 เครื่อง
9.	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	เครื่องโทรศัพท์	1 เครื่อง
10.	วิทยาลัยอาชีวศึกษาพระนครศรีอยุธยา	เครื่องฉีก(ซีล)พลาสติก	1 เครื่อง
11.	ร.ร. ราษฎร์บำรุงศิลป์	วงดุริยางค์	1 วง
12.	ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพศึกษากลาง	หนังสือการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุด้วยจาวา (The objective Oriented Programming Language)	1 เล่ม
13.	เทศบาลตำบลเจ้าเจ็ด	หีบบัตร	2 ใบ
14.	เทศบาลตำบลเจ้าเจ็ด	คูหา	2 คูหา
15.	วิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา	ยืมรถตู้	1 คัน
16.	สถานีวิทยุชุมชนคนเจ้าเจ็ด FM 107.25	อนุเคราะห์เวลาในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารวิทยาลัย	
17.	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน จ.พระนครศรีอยุธยา	เป็นกรรมการทดสอบฝีมือแรงงานแผนกช่างยนต์	2 ท่าน
18.	วิทยาลัยเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมการต่อเรือ พระนครศรีอยุธยา	ยืมรถ 6 ล้อบรรทุกเครื่องจักร	1 คัน
19.	สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	วิดิทัศน์และแผ่นพับ “ก้าวไปกับอาชีวศึกษาสีเขียว”	1 ชุด 20 แผ่น

แหล่งข้อมูล : งานบริหารงานทั่วไป

จากตารางที่ 23.1 พบว่า มีการระดมทรัพยากรจากหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 26 ครั้ง 26 รายการ จาก 18 หน่วยงาน

สัมฤทธิ์ผล

การระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 26 ครั้ง อยู่ในระดับ ดี

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 24

จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคี และระบบปกติ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษาโดยประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ ในระบบทวิภาคีและการฝึกงานในระบบปกติ ตามที่หลักสูตรที่กำหนด สาขาวิชา ซึ่งสถานศึกษา ได้รับความร่วมมือ เป็นอย่างดี ทำให้ผู้เรียนที่ฝึกงานได้ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ และคุณธรรม จริยธรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสาขา วิชาสาขางาน นอกจากนี้ยังจัดให้มีโครงการส่งบุคลากรครูไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการจำนวน 3 คน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ นำมาถ่ายทอดให้แก่นักเรียน นักศึกษา

ผลการดำเนินการ

จากการที่วิทยาลัยฯ ประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในการปฏิบัติวิชาชีพแต่ละหลักสูตร ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดี ตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งสถานประกอบการได้ให้ความร่วมมือในการรับผู้เรียนเข้าฝึกงานวิชาชีพ ทำให้โครงการจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ สามารถดำเนินการได้อย่างมีคุณภาพ

ตารางที่ 24.1 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา

สาขางาน/สาขาวิชา	ชื่อสถานประกอบการ	จำนวนนักเรียน / นักศึกษา
สาขาวิชาเครื่องกล		
	บ.ไทยเนฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด	2
	ร้านปั๊มอโต้ แม็กซ์	3
	ร้านช่างเล็ก	2
	ร้านนพรัตน์อะไหล่ยนต์	1
	ร้านสัญญาณมอเตอร์เซลล์	2
	บ.เสนามอเตอร์ไซค์ จำกัด	2
	บ.เมโทร พาเนล จำกัด	1
	ร้านเปิดไม้ตรา	1
	บ.คุณชาวมอเตอร์กรุ๊ป	2
	บ.ภาคภูมิอโต้ เซอร์วิส	2

	ร้านสุรศักดิ์ ออโต้แม็กซ์	2
	วิทยาลัยการอาชีพเสนา	2
	อู่ ช่างชาญ	2
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์		
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	บ.ศักดิ์พัฒนาการเกษตร	1
	เทศบาลเมืองเสนา	8
	เทศบาลเจ้าเจ็ด	6
	การไฟฟ้า	8
	บ.ชิงเกอร์	2
	การไฟฟ้าเสนา	12
	บ.บางกอกรับเบอร์	1
	บ.ไทยร่วมใจน้ำมันพืช	1
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	บ.เรเซอร์ไวร์เวอค์ส จำกัด	1
	บจก.เอ็นพีวิน คอมพิวเตอร์ซิลิคัม	3
	หจก. อ. เซ็นเตอร์	2
	ร้านธนะคอมฯ	3
	ร้านเก่งคอมฯ	2
	หจก. แอสซิส คอมพิวเตอร์	1
	บ. ชิกม่า เอ็นเตอร์ไพรส์	3
	ร้าน ส.อิเล็กทรอนิกส์	1
	ร้าน สันติทวีทรัพย์ แอร์ ชาวด์	1
สาขาวิชาพาณิชยกรรม		
	บมจ.บางกอกรับเบอร์	2
	สหกรณ์การเกษตรเสนา	5
	สนง.เทศบาลเมืองเสนา	3
	เทศบาล ต.บางนมโค	3
	เทศบาล ต.สามกอ	3
	หจก. เคจี สหกล	1
	ไปรษณีย์ลาดบัวหลวง	2
	วิทยาลัยการอาชีพเสนา	2
	เทศบาล ต. ใฝ่กองดิน	3

	สนง. เทศบาล ต. เจ้าเจ็ด	3
	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ การเกษตร	4
	สนง.ที่ดิน จ.อุรุยา สาขาเสนา	3
	ห้างหุ้นส่วนจำกัดจำกัด เคจี สหกล	1
	อำเภอเสนา	3
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม		
สาขางานาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม รองเท้า	บ. บางกอรับเบอร์ (เสนา-อุรุยา)	4
	บ.บางกอก(กบินทร์บุรี-ปราจีนบุรี)	4
	บ. เอกโค	8
รวม	47 สถานประกอบการ	134

แหล่งข้อมูล : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

จากตารางที่ 21.1 สถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และระบบปกติ จำนวน 47 แห่ง จำนวนนักเรียน นักศึกษา 134 คน

ผลการประเมิน

สถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และระบบปกติ จำนวน 47 แห่ง

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 25

จำนวนคน – ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

วิธีดำเนินการ

ในการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ นอกจากการเรียนการสอนโดยครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาแล้ว วิทยาลัยฯ ยังได้ส่งเสริมให้บุคลากรภายนอกมา ร่วมการจัดการศึกษาตามสาขาที่เปิดสอน เพื่อพัฒนาด้านวิชาการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในการประกอบอาชีพ โดยจัดหาผู้เชี่ยวชาญ และผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาสาขางานของผู้เรียนเข้ามาอบรมให้ความรู้ แก่ครูและผู้เรียน นอกจากนี้ยังหาโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้ได้รับรู้ประสบการณ์ตรง จากการได้รู้ได้เห็น ได้สัมผัส เกิดการเรียนรู้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ จัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

ตารางที่ 25.1 จำนวนคน – ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ

สาขางาน/ สาขาวิชา	ชื่อ – สกุล	หน่วยงาน/ ที่อยู่	เรื่องที่ทำให้ความรู้	จำนวน ชั่วโมง
เครื่องกล	นายบรรจบ แก้วลอย	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน จ.พระนครศรีอยุธยา	การซ่อมเครื่องยนต์ดีเซล	2
	นายประภาส พันธุ์บุตร	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน จ.พระนครศรีอยุธยา	การซ่อมเครื่องยนต์แก๊สโซลีน	2
	นายพิพัฒน์ ชาดินันท์	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน จ.พระนครศรีอยุธยา	การซ่อมเครื่องยนต์เล็ก	2
	นายเนเรศร์ ดิสพงศ์	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน จ.พระนครศรีอยุธยา	ระบบไฟฟ้ารถยนต์	2
โลหะการ	นายสุรสิทธิ์ แซ่ตั้ง	บ. กิมโหงฮก สติล จำกัด อ.ลาดบัวหลวง	กระบวนการผลิตเหล็กเส้นกลม	4
	นายคำพอง สุวรรณ	บ. กิมโหงฮก สติล จำกัด อ.ลาดบัวหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา	การนำเหล็กเก่ามาประยุกต์ใช้ ใหม่โดยผ่านกระบวนการหลอม เหล็กและรีดเป็นเหล็กเส้นใหม่	4
	นายคมกริช จักรน่วม	บ.ฟิวเจอร์ชาชน จำกัด อ.ไทรน้อย	กระบวนการผลิตโนโครสร้าง นั่งร้านเหล็กท่อกลมและการทำ	4

		จ.พระนครศรีอยุธยา	สีโดยการชุบสี	
	นายขงยุทธ ตรีสิทธิ์	บ.ฟิวเจอร์ชาชน จำกัด อ.ไทรน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา	กระบวนการผลิตโนโครสร้าง นั่งร้านเหล็กท่อกลมและการทำ สีโดยการชุบสี	4
ไฟฟ้ากำลัง	นายจรัส โสตกกล้า	การไฟฟ้า อ. เสนา	การติดตั้งไฟฟ้าภายในบ้าน	2
	นายสุทธิพร คงราพิง	การไฟฟ้า อ. เสนา	ระบบป้องกันไฟฟ้า	2
	นายศิริพงษ์ ทองจรัส	การไฟฟ้า จ. พระนครศรีอยุธยา	มอเตอร์ไฟฟ้า	2
	คณะวิศวกร EGAT (2 คน)	การไฟฟ้าฝ่ายผลิต อ. วังน้อย จ. พระนครศรีอยุธยา	การส่ง - จำระบบไฟฟ้า	4
อิเล็กทรอนิกส์	นายชาญศักดิ์ ภู่งวง	บริษัททีโอที จำกัดมหาชน สาขา เสนา จ.พระนครศรีอยุธยา	ระบบโทรศัพท์	4
	นายโกมล เสือเมือง	การสื่อสารโทรคมนาคม จ.สุพรรณบุรี	การสื่อสารโทรคมนาคม	4
	นายมนทล ทรงนิโคตร	หจก. เอ็มเอสแอ็ดวานซ์ จ. พระนครศรีอยุธยา	ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	4
	นายสุนัน สุขสนาน	บริษัทอัมพรชิตเต็ม จำกัด อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา	ระบบเสียง	4
เทคนิค คอมพิวเตอร์	นายชาญศักดิ์ ภู่งวง	บริษัททีโอที จำกัดมหาชน สาขา เสนา จ.พระนครศรีอยุธยา	ระบบโทรศัพท์	4
	นายโกมล เสือเมือง	การสื่อสารโทรคมนาคม จ.สุพรรณบุรี	การสื่อสารโทรคมนาคม	4
	นายมนทล ทรงนิโคตร	หจก. เอ็มเอสแอ็ดวานซ์ จ. พระนครศรีอยุธยา	ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	4
	นายสุนัน สุขสนาน	บริษัทอัมพรชิตเต็ม จำกัด อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา	ระบบเสียง	4
คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	นายชัยวุฒิ สีทา	ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และ คอมพิวเตอร์แห่งชาติ	การพัฒนาวีจียซอฟต์แวร์	4
	นายศิริพร ปานสวัสดิ์	ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และ คอมพิวเตอร์แห่งชาติ	การจัดการระบบสารสนเทศ ด้านต่างๆ	4
	นายประกาศิต พิมพ์พันธ์ดี	ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน อ. ลาดบัวหลวง จ. พระนครศรีอยุธยา	ฐานข้อมูลในการพัฒนา เว็บไซต์	3.5
	นายอังคาร เอมสมบูรณ์	ร.ร.ปากกรานพิทยา จ. พระนครศรีอยุธยา	การซ่อมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	3

เทคโนโลยี สารสนเทศ	นายชัยวุฒิ สิทธิ	ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และ คอมพิวเตอร์แห่งชาติ	การพัฒนาวีจียซอฟต์แวร์	4
	นายชัยวุฒิ ปานสวัสดิ์	ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และ คอมพิวเตอร์แห่งชาติ	การจัดการระบบสารสนเทศ ด้านต่างๆ	4
	นายประกาศิต พิมพ์พันธ์	ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน อ.ลาดบัวหลวง จ. พระนครศรีอยุธยา	ฐานข้อมูลในการพัฒนา เว็บไซต์	3.5
	นายอังกอร์ เอมสมบูรณ์	ร.ร.ปากกรานพิทยา	การซ่อมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	3
การบัญชี	นายสุนทร ทาชัย	โรงพิมพ์หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ กทม.	การบริหารธุรกิจหนังสือพิมพ์	8
	คุณอัจฉรา บุญพบ	โรงพิมพ์หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ กทม.	การดำเนินงานกิจการธุรกิจ หนังสือพิมพ์	8
	คุณฐานภา ศิลารักษ์	บ. ซิลเวอร์เลค ไวน์เนอร์ จำกัด จ. ชลบุรี	การบริหารธุรกิจด้าน เกษตรกรรม	7
	คุณสุพรรณษา เนื่องภิรมย์	บ. ซิลเวอร์เลค ไวน์เนอร์ จำกัด จ. ชลบุรี	การส่งเสริมการตลาดด้าน การเกษตร	7
การขาย และการ จัดการธุรกิจค้า ปลีก	นายเกตุเสพย์สวัสดิ์ ปาละกะวงศ์ ณ อยุธยา	สตูดิโอมนตร์ ลาดพร้าว กทม.	กระบวนการประชาสัมพันธ์ การติดต่อฝ่ายโฆษณา การเลือกสื่อในการโฆษณา	11.5
	นายเกียรติ กิจเจริญ	สตูดิโอคันตนา กทม.	การส่งเสริมการขาย กระบวนการประชาสัมพันธ์	6.5
	นายชาญณรงค์ จันทร์ท้าว	สถานีโทรทัศน์กองทัพบกช่อง 7 กทม.	การจัดการซื้อเวลาในการ โฆษณา การเลือกสื่อในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์	8.5
	นายผจญ แสงสว่าง	ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพ ระหว่างประเทศ อ.บางไทร จ. พระนครศรีอยุธยา	ดอกไม้จากยางพาราเพื่อจัด จำหน่าย	4
เทคโนโลยีรองเท้า	หมายเหตุ : นศ. ฝึกงานในสถานประกอบการ			
รวม				155.5

แหล่งที่มา : หัวหน้าแผนกทุกแผนก และงานบริหารงานทั่วไป

ณ วันที่ 30 เมษายน 2553

จากตารางที่ 25.1 พบว่ามีผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน
จำนวน 36 คน จำนวน 155.5 ชั่วโมง

สัมฤทธิ์ผล

สาขางาน/สาขาวิชา ที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญร่วมในการพัฒนาผู้เรียนครบ จำนวน 9 สาขางาน
คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 26

อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้วางแผนพัฒนาบุคลากรผู้สอนให้มีความรู้ตรงตามสาขาวิชา ได้มาตรฐานในช่วงปิดภาคเรียน เพื่อฝังตัวเรียนรู้การปฏิบัติงานเหมือนเป็นพนักงานของบริษัท เป็นการเรียนรู้จริง ทำจริง สอนถ่ายทอดได้จริง ซึ่งเป็นการพัฒนาการเรียนการสอนทางวิชาชีพ พร้อมทั้งมีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามสาขาวิชา สาขางาน ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สอดคล้องตรงตามหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน

ตารางที่ 26.1 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียน

สาขาวิชา	จำนวนครูผู้สอนประจำ	จำนวนผู้เรียน	อัตราส่วนผู้สอนต่อผู้เรียน
สาขาวิชาเครื่องกล	7	167	1 : 28
สาขาวิชาโลหะการ	3	19	1 : 7
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	11	274	1 : 25
สาขาวิชาพลศึกษา	9	247	1 : 28
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม (เทคโนโลยีรองเท้าฯ)	1	8	1 : 28
รวม	31	715	1 : 28

แหล่งข้อมูล : งานบุคลากร และงานทะเบียน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 เม.ย. 53

จากตารางที่ 26.1 พบว่า ผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพจำนวน 31 คน ผู้เรียน จำนวน 715 คน คิดเป็นอัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพ ต่อผู้เรียนเท่ากับ 1 ต่อ 28

สัมฤทธิ์ผล

สาขาวิชา ที่ผู้สอนประจำมีคุณวุฒิทางวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนไม่เกิน 35 คน ครบทุกสาขาวิชา คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 27

อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้พัฒนาการเรียนการสอน โดยคำนึงอัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน ทั้งนี้เพื่อให้กระบวนการพัฒนานาการจัดการเรียนการสอน ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาได้ดำเนินการขออัตรากำลังและจัดจ้างครูพิเศษทำสัญญาจ้างรายปี เพื่อให้จำนวนครูเพียงพอตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรในแต่ละสาขาวิชา โดยประกาศรับสมัครผู้ที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพและการดำเนินการสอบคัดเลือก ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะจัดทำสัญญาจ้าง พร้อมสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรด้วยการจัดฝึกอบรมและการศึกษาดูงาน เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินการ

สถานศึกษาได้ ขออัตรากำลังและมีกระบวนการคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพ และพัฒนาบุคลากรตามการปฏิบัติหน้าที่ ทำให้จัดการเรียนการสอนมีคุณภาพยิ่งขึ้น

ตารางที่ 27.1 จำนวนผู้สอนและผู้เรียน

ที่	สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนครูผู้สอนประจำ	จำนวนผู้เรียน
1	สาขาวิชาเครื่องกล	7	167
2	สาขาวิชาโลหะการ	3	19
3	สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	11	274
4	สาขาวิชาพาณิชยการ	9	247
5	สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม (เทคโนโลยีร่องเท้าฯ)	1	8
6	หมวดวิชาสามัญ	8	
รวม		39	715

แหล่งข้อมูล : งานบุคลากร และงานทะเบียน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 เม.ย. 53

จากตารางที่ 27.1 พบว่า ครูผู้สอนประจำ จำนวน 39 คน ผู้เรียน จำนวน 715 คน

สัมฤทธิ์ผล

อัตราส่วนครูผู้สอนประจำต่อผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา เท่ากับ 1 ต่อ 19

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้	ระดับผลการประเมินในปีปัจจุบัน	คะแนนพัฒนาเทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
13	ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	3	1	4
14	ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	3	1	4
15	ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน	3	1	4
16	ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	3	1	4
17	ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา	3	1	4
18	ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	3	1	4
19	ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	3	1	4
20	ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์	3	1	4
21	ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน	3	1	4
22	ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ ที่รับผิดชอบ	3	1	4

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้	ระดับผลการ ประเมินในปี ปัจจุบัน	คะแนนพัฒนา เทียบกับปีที่ ผ่านมา	รวม
23	จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจาก แหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	3	1	4
24	จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาาระบบทวิภาคีและ ระบบปกติ	3	1	4
25	จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน	3	1	4
26	อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อ ผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา	3	1	4
27	อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน	3	1	4
เฉลี่ยรวม				4
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)				0.5
รวมทั้งสิ้น				4.5

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3 สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแล
ผู้เรียนและจัดกิจกรรมดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 28

จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้เน้นเกี่ยวกับการดูแลติดตามให้คำแนะนำแก่ผู้เรียนด้านการศึกษา และความประพฤติอย่างต่อเนื่อง โดยสถานศึกษามีคำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษา และมอบหมายให้ดูแลติดตามนักเรียนทั้งที่ปรึกษาเป็นรายบุคคลและทั้งกลุ่มที่รับผิดชอบ โดยแจ้งให้ครูที่ปรึกษาตรวจสอบนักเรียนเข้าแถวเคารพธงชาติทุกวัน ช่วงเช้าวันละ 10 นาที 5 วัน / สัปดาห์ 18 สัปดาห์/ภาคเรียน ตลอดปีการศึกษาเพื่อติดตามความประพฤติของนักเรียน และมีปฏิทินปฏิบัติงานของงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาได้กำหนดการพบครูที่ปรึกษา เพื่อติดตามผลการเรียน และความประพฤติของผู้เรียน หากพบว่าผู้เรียนมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์กำหนด หรือผลการเรียนต่ำ ตลอดจนมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา ครูที่ปรึกษาก็จะดูแลติดตามให้คำแนะนำปรึกษาและประสานกับผู้ปกครองเพื่อรับทราบและช่วยกันแก้ไขปัญหา

ผลการดำเนินงาน

ครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการพบนักเรียน นักศึกษาดูแล ติดตามให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการเรียนและความประพฤติ ติดตามพฤติกรรมการใช้สารเสพติดอย่างต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพตลอดปีการศึกษา 2552 โดยจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา

สัมฤทธิ์ผล

ทุกสาขาวิชา/สาขางาน จัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา จำนวน 90 ครั้ง/10 นาที/กลุ่ม/ภาคเรียน

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

แหล่งข้อมูล : งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 29

จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้กำหนดโครงการตรวจสอบสารเสพติดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี สืบเนื่องจากสภาพปัญหาเสพติดเป็นปัญหาทางสังคมที่มีความสลับซับซ้อนส่งผลกระทบต่อสังคมในทุกๆ ด้าน ดังนั้นเพื่อเป็นการรณรงค์และป้องกันปัญหาเสพติดในสถานศึกษา วิทยาลัยฯ จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้นักศึกษาร่วมกิจกรรม ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด เช่น การตรวจสอบสุขภาพและสารเสพติด การเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด การจัดบอร์ด นิทรรศการและการอบรมให้ความรู้เรื่องพิษภัยเกี่ยวกับยาเสพติด โดยเชิญวิทยากรจากภายนอก

สำหรับการตรวจสอบสุขภาพและการตรวจสอบสารเสพติดให้กับนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบสารเสพติด ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง และจะตรวจซ้ำในกรณีพบนักเรียนกลุ่มเสี่ยง เพื่อคัดกรอง

ผลการดำเนินการ

นักเรียน นักศึกษา ผ่านกระบวนการคัดกรองทำให้ง่ายต่อการควบคุมดูแล นักศึกษาเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด

ตารางที่ 29.1 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

รายการ	เอกสาร / หลักฐานอ้างอิง	หมายเหตุ
ครั้งที่ 1	.	
จำนวนผู้เรียนทั้งหมด 840 คน	สรุปผลการตรวจสอบ 1 เล่ม	
จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจ 760 คน	”	
คิดเป็นร้อยละ 90.44		

แหล่งข้อมูล : งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนาฯ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 เม.ย. 53

สัมฤทธิ์ผล

การจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน จำนวน 1 ครั้งต่อปี มีจำนวนผู้เรียนทั้งหมด 760 คน ผู้เรียนที่ได้รับการตรวจสอบสารเสพติด จำนวน 890 คน คิดเป็นร้อยละ 90.47 คน

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 30

ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

วิธีการดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้ครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการดูแลติดตามผู้เรียนอย่างใกล้ชิด ตลอดปีการศึกษา โดยการให้คำปรึกษา และรวมกลุ่มผู้เรียนหลังเลิกแถวเคารพธงชาติ ทำให้ครูที่ปรึกษาได้มีข้อมูลของนักศึกษาที่รับผิดชอบ และครูที่ปรึกษามีเพิ่มข้อมูลประวัติของผู้เรียนที่รับผิดชอบ เมื่อพบปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมสามารถให้คำแนะนำปรึกษา ประสานงานกับครูผู้สอนผู้ปกครองเพื่อหาทางช่วยเหลือ และหาแนวทางแก้ไขปัญหาได้ทันที ทำให้ผู้เรียนสามารถมีพฤติกรรมที่เหมาะสม และศึกษาต่อได้จนสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ และจากการดูแลและให้คำปรึกษาของครูที่ปรึกษา พบว่า มีผู้เรียนบางคน ครอบครัวมีปัญหาทางเศรษฐกิจทำให้ผู้เรียนบางคนต้องออกกลางคัน เพื่อไปประกอบอาชีพหรือเรียนต่อที่อื่นตามผู้ปกครอง มีผลทำให้นักศึกษาลาออกหรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา

ผลการดำเนินการ

สถานศึกษาจัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง จัดทำข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ทำให้ผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์กำหนดได้

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 30

ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ตารางที่ 30.1 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

สาขาวิชา/สาขางาน	ปวช. 1		ปวช. 2		ปวช. 3		ปวส. 1		ปวส. 2		รวม		ร้อยละ
	แรกเข้า	ออก กลางคัน	แรกเข้า	ออก กลางคัน	แรกเข้า	ออก กลางคัน	แรกเข้า	ออก กลางคัน	แรกเข้า	ออก กลางคัน	แรกเข้า	ออก กลางคัน	
สาขาวิชาเครื่องกล													
สาขางานยานยนต์	47	23	51	12	29	1					127	36	28.35
สาขางานเทคนิคยานยนต์							27	1	13	-	40	1	2.50
สาขาวิชาโลหะการ													
สาขางานเชื่อมโลหะ	11	4	8	4							19	8	42.11
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์													
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	48	21	37	8	40	4					125	33	26.40
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า							18	-	21	-	39	-	0
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	18	6	19	4	35	3					72	13	18.06
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	20	3					18	-			38	3	7.89
สาขาวิชาพาณิชยกรรม													
สาขางานการบัญชี	32	-	23	-	31	2	11	-	15	-	112	2	1.79
สาขางานการขาย	17	-	18	-	9	2					44	2	4.55
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	23	-	30	-	26	8					79	8	10.13
สาขางานธุรกิจค้าปลีก							5	-			5	-	0
สาขาวิชาเทคนิคการผลิต													
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า							-	-	8	-	8	-	0
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร													
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ							7	-			7	-	0
รวม	216	57	186	28	170	20	86	1	57	0	715	106	14.83

แหล่งข้อมูล : งานทะเบียน

จากตารางที่ 30.1 พบว่า ผู้เรียนแรกเข้า

ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 216 คน ออกกลางคัน จำนวน 75 คน

ระดับชั้น ปวช.2 จำนวน 186 คน ออกกลางคัน จำนวน 28 คน

ระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 170 คน ออกกลางคัน จำนวน 20 คน

ระดับชั้น ปวส.1 จำนวน 86 คน ออกกลางคัน จำนวน 1 คน

ระดับชั้น ปวส.2 จำนวน 57 คน ออกกลางคัน จำนวน - คน

รวมผู้เรียนแรกเข้า จำนวน 571 คน ออกกลางคันจำนวน 106 คน คิดเป็นร้อยละ 14.83

สัมฤทธิ์ผล

ผู้เรียนแรกเข้า จำนวน 571 คน ออกกลางคันจำนวน 106 คน คิดเป็นร้อยละ 14.83

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 31

จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ส่งเสริมให้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมด้าน วิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ และทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ให้กับผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนได้รู้จักการเสียสละ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์คิดส่วนรวมในการอนุรักษ์ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมทั้งในสถานศึกษา และชุมชนในท้องถิ่น ในการจัดให้มีการบริการทางวิชาการการฝึกอบรมวิชาชีพ และพัฒนาชุมชนอย่างสม่ำเสมอ เช่น โครงการฝึกสอนอาชีพ 108 อาชีพ โครงการสร้างอาชีพเพื่อชุมชน โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน โครงการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โครงการวันสุนทรภู่ โครงการวันไหว้ครู โครงการตรวจสอบสารเสพติด และกิจกรรมอื่นๆ ซึ่งเป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในการฝึกปฏิบัติวิชาชีพและคุณธรรมตามจริยธรรมที่พึงประสงค์ และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน

ผลการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพรวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ โดยมีจำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมทั้ง 3 ด้าน

ตารางที่ 31.1 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ระดับปวช.

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน ที่เข้าร่วม กิจกรรมทั้งหมด	จำนวนกิจกรรม (ครั้ง)			ร้อยละ
		วิชาการ	คุณธรรม จริยธรรม	บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์	
สาขาวิชาเครื่องกล					
สาขางานยานยนต์	127	10	11	6	100
สาขาวิชาโลหะการ					
สาขางานเชื่อมโลหะ	19	9	10	6	100
สาขาวิชาไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์					
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	125	10	10	6	100
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	72	10	10	6	100

สาขานเทคนิคคอมพิวเตอร์	20	10	10	6	100
สาขาวิชาพัฒนียการ					
สาขางานการบัญชี	86	10	10	6	100
สาขางานการขาย	44	11	11	6	100
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	79	12	10	6	100
รวม	572	72	72	42	100

จากตารางที่ 31.1 พบว่า ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ ครบ ทั้ง 3 ประเภท คิดเป็นละ 100

ระดับปวส.

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนผู้เรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งหมด	จำนวนกิจกรรม (ครั้ง)			ร้อยละ
		วิชาการ	คุณธรรม จริยธรรม	บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์	
สาขาวิชาเครื่องกล					
สาขางานเทคนิคยานยนต์	40	10	11	6	100
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์					
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	39	10	10	6	100
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	18	1	1	1	ฝึกงาน
สาขาวิชาพัฒนียการ					
สาขางานการบัญชี	26	10	10	6	100
สาขางานธุรกิจค้าปลีก	5	11	10	6	100
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม					
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรม รองเท้า	8	1	1	1	ฝึกงาน
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร					
สาขางานสารสนเทศและการสื่อสาร	7	12	10	6	100
รวม	143	55	53	32	

แหล่งข้อมูล : งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่
ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ ครบ ทั้ง 3 ประเภท คิดเป็นละ 100

สัมฤทธิ์ผล

มีการจัดกิจกรรมทั้ง 3 ประเภทกิจกรรม ครอบคลุม สาขาวิชา / สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 32

จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม คือ

1. การส่งเสริมให้ทุกแผนกวิชาร่วมมือกันทำความสะอาดภายใต้โครงการพัฒนาแผนก
2. ส่งเสริมให้มีการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและช่วยกันดูแลต้นไม้ด้วยการประชาสัมพันธ์หน้าเสาธง
3. การบำเพ็ญประโยชน์ต่อศาสนสถานในวันสำคัญ ซึ่งดำเนินการ โดยร่วมกับกิจกรรม
4. การบำรุงรักษาและดูแลต้นไม้ในช่วงฤดูร้อน ซึ่งดำเนินการโดยมีนักศึกษาแผนกวิชาต่างๆ และ
อำนวยความสะดวก

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม คือ วิทยาลัยได้ปลูกฝังความคิดและ การกระทำให้กับนักศึกษาส่งเสริมและ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น การบำเพ็ญประโยชน์ในสถานศึกษาโครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ในสถานศึกษา โครงการบูรณะศาสนสถานโดยผลการดำเนินการนั้น การจัดกิจกรรมส่งเสริมการ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 32.1 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนครั้งในการเข้าร่วมกิจกรรม		หมายเหตุ
	ส่งเสริม การอนุรักษ์ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ส่งเสริมการอนุรักษ์และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	
สาขาวิชาเครื่องกล			
สาขางานยานยนต์	3	7	
สาขางานเทคนิคยานยนต์	3	7	
สาขาวิชาโลหะการ			
สาขางานเชื่อมโลหะ	3	7	
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์			
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	3	7	
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	3	7	
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	3	7	
สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนครั้งในการเข้าร่วมกิจกรรม		หมายเหตุ
	ส่งเสริม การอนุรักษ์	ส่งเสริมการอนุรักษ์และทำนุบำรุง	

	ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี	
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	3	7	
สาขาวิชาพลศึกษา			
สาขางานการบัญชี	3	7	
สาขางานการขาย	3	7	
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3	7	
สาขางานธุรกิจค้าปลีก	3	7	
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม			
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	3	7	
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	7	

แหล่งข้อมูล : งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

จากตารางที่ 32.1 พบว่า มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณีจำนวน 3 ครั้ง และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 7 ครั้ง

สัมฤทธิ์ผล

มีการจัดกิจกรรมทั้ง 2 ประเภทกิจกรรม จำนวน 7 สาขาวิชา/สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินในระดับ ดี

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้	ระดับผลการประเมินในปีปัจจุบัน	คะแนนพัฒนาเทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
28	จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา	3	1	4
29	จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบเอกสารเสด็จให้กับผู้เรียน	3	1	4
30	ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า	3	1	4
31	จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์	3	1	4
32	จำนวนครั้งและประเภทกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	3	1	4
เฉลี่ยรวม				4
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)				0.5
รวมทั้งสิ้น				4.5

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ข้อกำหนดที่ 4 สถานศึกษาควรมีการบริการวิชาชีพสู่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 33

จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ

วิธีการดำเนินการ

วิทยาลัยฯ มีการดำเนินการจัดกิจกรรมบริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและการประกอบอาชีพของประชาชน เช่น โครงการอาชีวศึกษา ร่วมด้วยช่วยประชาชน โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสั้น (108 อาชีพ) โครงการ ทำดีมีอาชีพ โครงการสร้างอาชีพเพื่อชุมชน

ผลการดำเนินงาน

จากโครงการต่างๆ วิทยาลัยฯ ได้ให้บริการวิชาชีพสู่สังคมที่เหมาะสมตามความต้องการของ ชุมชน สังคม ทั้งภาครัฐ และเอกชนอย่างต่อเนื่อง โดยสถานศึกษาได้จัดกิจกรรมเกี่ยวกับ บริการบริการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชนอย่างสม่ำเสมอ

ตารางที่ 33.1 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ

เรื่อง/โครงการ	จำนวนครั้ง	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม		จำนวนผู้เข้าร่วม (ประสิทธิผล)
		บริการวิชาชีพและ ส่งเสริมความรู้	ฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อ การประกอบอาชีพ	
1.โครงการสอน 108 อาชีพเพื่อชุมชน	4	✓	✓	249
2.โครงการอาชีวะร่วมด้วยช่วยประชาชน	5	-	✓	250
3.โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน	7	✓	✓	342
4.โครงการทำดีมีอาชีพ	4	✓	✓	80
รวม	20	671	921	

แหล่งข้อมูล : งาน โครงการพิเศษและการบริการชุมชน

จากตารางที่ 33.1 พบว่า

กิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น จำนวน 15 ครั้ง มีผู้เข้าร่วม จำนวน 671 คน

กิจกรรม /โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน จำนวน 20 ครั้ง มีผู้เข้าร่วม จำนวน 921 คน

สัมฤทธิ์ผล

กิจกรรม /โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ จำนวน 20 กิจกรรม 4 โครงการ

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 34

ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการบริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพต้องบ่งชี้ดำเนินการ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัด กิจกรรม ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและแผนปฏิบัติของวิทยาลัย เพื่อการบริการวิชาชีพ และส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น โดยสถานศึกษาได้จัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม โดยการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับจากต้นสังกัดในการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น โครงการสร้างอาชีพเพื่อชุมชน โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น (108 อาชีพ) โครงการล้างแอร์ช่วยชาติ โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงาน ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา โดยจัดงบประมาณเพื่อดำเนินในด้านวัสดุฝึก ค่าตอบแทนค่าใช้สอยเพื่อการบริการชุมชน ทำให้มีผลงานที่เป็นที่ประจักษ์และเป็นที่ยอมรับสังคมโดยใช้งบประมาณในการดำเนินงานจำนวน 1,055,983.15 บาท จากงบประมาณทั้งหมด 21,389,894.30 บาท

สัมฤทธิ์ผล

งบประมาณที่สถานศึกษา ใช้ในการจัดกิจกรรม/โครงการบริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพจัดซื้อวัสดุฝึกอุปกรณ์ จำนวน 1,055,983.15 บาท จากงบดำเนินการทั้งหมด 21,389,894.30 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.94

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพผู้สังคม

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้	ระดับผลการประเมินในปีปัจจุบัน	คะแนนพัฒนาเทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
33	จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพ	3	1	4
34	ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพต่องบดำเนินการ	3	1	4
เฉลี่ยรวม				4
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)				0.5
รวมทั้งสิ้น				4.5

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5 สถานศึกษาควรมีการจัดการเกี่ยวกับ
นวัตกรรม และการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 35

จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ

วิธีการดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ สนับสนุนผู้สอน บุคลากร และผู้เรียน ในแต่ละหลักสูตร ทุกสาขาวิชา /สาขางาน ให้มีการสร้าง และพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน หรือ อำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน หรือ การประกอบอาชีพและ /หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่ง นำไปสู่การแข่งขันระดับชาติ

ผลการดำเนินงาน

ครูและผู้เรียนมีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ

ตารางที่ 35.1 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ		การประเมิน		หมายเหตุ
	ปวช.	ปวส.	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
สาขาวิชาเครื่องกล					
สาขางานยานยนต์	13	-	✓		
สาขางานเทคนิคยานยนต์	-	13	✓		
สาขาวิชาโลหะการ					
สาขางานเชื่อมโลหะ	2	-	✓		
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์					
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	14	-	✓		
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า	-	13	✓		
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	17	10	✓		
สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์	-	10	✓		
สาขาวิชาพาณิชยกรรม					
สาขางานการบัญชี	14	11	✓		
สาขางานการขาย	6	-	✓		
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	4				
สาขางานธุรกิจค้าปลีก	-	8	✓		

สาขางาน/สาขาวิชา	จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ		การประเมิน		หมายเหตุ
	ปวช.	ปวส.	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม					
สาขางานเทคโนโลยีอุตสาหกรรมรองเท้า	นักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการตลอดปีการศึกษา 52				
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร					
สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	8	✓		
รวม	70	73			

แหล่งข้อมูล : งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

จากตารางที่ 35.1 พบว่า หลักสูตร

ระดับชั้น ปวช. มีจำนวน 7 สาขางาน จัดทำนวัตกรรมนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ
จำนวน 70 ผลงาน

ระดับชั้น ปวส. มีจำนวน 7 สาขาวิชา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ
จำนวน 73 ผลงาน

สัมฤทธิ์ผล

หลักสูตร ปวช. และ ปวส. ที่มีการจัดทำ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ มีจำนวน 143
ผลงาน คิดเป็นร้อยละ 100

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 36

จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ /หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

วิธีดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ ได้ส่งเสริมให้ครู-อาจารย์ นักเรียน ได้สร้างนวัตกรรม และการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยดำเนินการดังนี้

1. จัดประชุมหัวหน้าแผนก และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ โครงการงานวิทยาศาสตร์ งานวิจัย และนวัตกรรม เพื่อชี้แจงการดำเนินงาน
2. เขียนโครงการ เพื่อขอทุนสนับสนุนการจัดทำสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ โครงการงานวิทยาศาสตร์ งานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อขออนุมัติจากสถานศึกษา
3. ดำเนินการตามโครงการที่ตั้งไว้
4. จัดประกวดโครงการงานวิทยาศาสตร์, สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ในสถานศึกษา
5. ประเมินผลตามโครงการการส่งเสริมด้านเงินทุนสนับสนุนของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการจัดทำนวัตกรรม และงานวิจัยก่อให้เกิดชิ้นงานที่เป็นประโยชน์อย่างมาก

ผลการดำเนินการ

จากการดำเนินการตามขั้นตอนที่สถานศึกษากำหนดไว้ก่อให้เกิดผลงานที่เป็นนวัตกรรม และงานวิจัยของนักเรียน นักศึกษาและครู- อาจารย์ จำนวนมาก ซึ่งล้วนแล้วแต่มีประโยชน์ทั้งสิ้น และได้นำผลงานโครงการงานวิทยาศาสตร์ สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ เข้าประกวดจนได้รับรางวัลและได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ

ตารางที่ 36.1 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพการเผยแพร่ระดับชาติ

ชื่อผลงาน	มีประโยชน์ทางวิชาชีพ	สถานที่จัดงานเผยแพร่
1. นวัตกรรมกีฬา เรื่องยางรถยนต์ เพื่อความเท่	เพื่อเพิ่มพูนธุรกรรมของวัยรุ่นที่จะทำให้สูงขึ้น	สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ร่วมกับ สสส.
2.หุ่นยนต์กู้ภัย	นักเรียนนักศึกษา ได้พัฒนาศักยภาพทางเทคโนโลยีไฟฟ้า ,อิเล็กทรอนิกส์	เข้าร่วมประกวดในงานไทยแลนด์แชมป์เปียนชิพ ม. มหิดล จ. นครปฐม
3.เครื่องพ่นยาอเนกประสงค์	เป็นการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการเกษตร	เดอะมอลล์ บางแค กรุงเทพฯ

แหล่งข้อมูล : งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

จากตารางที่ 36.1 พบว่า นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ มีจำนวน 3 ชิ้น

สัมฤทธิ์ผล

นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ
จำนวน 3 ชิ้น

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 37

ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องบดำเนินการ

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้มีการส่งเสริมการให้มีการสร้าง และพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของครูผู้สอนและนักเรียน เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการประกอบอาชีพ โดยได้จัดสรรเงินงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองด้านความรู้ ทักษะ ที่สามารถนำไปปฏิบัติในวิชาชีพได้

ผลการดำเนินการ

นักเรียน นักศึกษาได้ดำเนินการจัดทำสื่อนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ฯ เป็นการบูรณาการเรียนการสอน โดยใช้ งบประมาณสนับสนุน เป็นจำนวนเพียงพอ มีการจัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุม ชน สังคม และประเทศชาติโดยใช้ งบประมาณเพื่อเสริมสร้างนวัตกรรมและการวิจัย

ตารางที่ 37.1 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องบดำเนินการ

ชื่อผลงาน	งบที่ใช้จริง	หมายเหตุ
1.โครงการสิ่งประดิษฐ์หุ่นยนต์แขนกล	54,120	
2.โครงการสิ่งประดิษฐ์หุ่นยนต์กู้ภัย	80,000	
3.โครงการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์	24,190	
4.โครงการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์กีดคันหุ่นยนต์	49,970	
5.โครงการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์	74,300	
6.โครงการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์	98,650	
รวม	412,235	
งบดำเนินการ	21,389,894.30	
ร้อยละ	1.93	

แหล่งข้อมูล : งานวางแผนงานและงบประมาณ

จากตารางที่ 37.1 พบว่า งบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ จำนวน 412,235 บาท

สัมฤทธิ์ผล

งบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ จำนวน 412,235 บาท จากงบดำเนินการทั้งหมด 21,389,894.30 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.93

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 38

จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

วิธีดำเนินการ

จากมหาวิทยาลัยฯ ได้สนับสนุน และจัดสรรงบประมาณให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศ ศษาคติสถานศึกษาได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างและการพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการด้วยวิธีการและช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้ ชุมชน สังคม ได้ทราบถึงการพัฒนาและศักยภาพของวิทยาลัยฯ ในการเป็นแหล่งผลิต พัฒนา ความรู้และให้บริการชุมชน สังคมในด้านต่างๆ เช่น การประกวดแข่งขันทั้งระดับภายในวิทยาลัยฯ ระดับ อศจ. ระดับภาค การเผยแพร่โดยการส่งเข้าแข่งขัน, แผ่นพับใบปลิว, รูปเล่มผลงานวิจัย, การเผยแพร่ข่าวสารทางอินเทอร์เน็ต และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ ได้สำรวจจำนวนครั้ง และช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล เกี่ยวกับการสร้างและพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำมาใช้ ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ รวมทั้งสิ้น 5 ช่องทาง ได้แก่ 1. ส่งแข่งขัน 2. Website 3. แผ่นพับ

4. รูปเล่มผลการวิจัย 5. บอร์ดประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ

ตารางที่ 38.1 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

สาขางาน/สาขาวิชา	ครั้งที่	นวัตกรรม	ช่องทางการเผยแพร่
สาขาวิชาเครื่องกล			
สาขางานยานยนต์	4	เครื่องพ่นยา เอนกประสงค์	1. ส่งแข่งขัน 2 . Website 3. แผ่นพับ 4. รูปเล่มผลการวิจัย
	2	เครื่องแยก ไฮโดรเจนแบบ ประหยัด	1. ส่งแข่งขัน 2 . Website 3. แผ่นพับ 4. รูปเล่มผลการวิจัย
สาขางาน/สาขาวิชา	ครั้งที่	นวัตกรรม	ช่องทางการเผยแพร่
สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์			
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	2	หุ่นยนต์ ABU	1. ส่งแข่งขัน 2 . Website 3. แผ่นพับ

			4. รูปเล่มผลการวิจัย
สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	2	หุ่นยนต์กู้ภัย	1. ส่งแข่งขัน 2 . Website 3. แผ่นพับ 4. รูปเล่มผลการวิจัย
	2	กรวยจราจรไฟฟ้า	1. ส่งแข่งขัน 2 . Website 3. แผ่นพับ 4. รูปเล่มผลการวิจัย
หมวดวิชาสามัญ			
กลุ่มวิชาพลศึกษา	6	ยางรถยนต์เพื่อ ความเท่าเทียม	1. ส่งแข่งขัน 2 . Website 3. แผ่นพับ 4. รูปเล่มผลการวิจัย
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	4	โครงการ วิทยาศาสตร์	1. ส่งแข่งขัน 2 . Website 3. แผ่นพับ 4. รูปเล่มผลการวิจัย
รวม	22	7	56

แหล่งข้อมูล : งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ผลการประเมิน

การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการมีทั้งหมด
จำนวน 22 ครั้ง จำนวน 5 ช่องทาง

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้	ระดับผลการประเมินในปีปัจจุบัน	คะแนนพัฒนาเทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
35	จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ	3	1	4
36	จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ /หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ	3	1	4
37	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องดำเนินการ	3	1	4
38	จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ	3	1	4
เฉลี่ยรวม				4
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)				0.5
รวมทั้งสิ้น				4.5

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6 สถานศึกษาควรมีภาวะผู้นำและ
จัดการศึกษาในสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 39

ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

วิธีดำเนินการ

สถานศึกษามีวิสัยทัศน์ /แผนงานที่สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จังหวัดและชาติ โดยการบริหารงานจะมีคณะกรรมการที่ปรึกษาประกอบด้วยบุคคลภายนอก ได้แก่ตัวแทนผู้ประกอบการ ตัวแทนชุมชน สถานประกอบการ ตลอดจนหน่วยงานราชการส่วนที่ อื่นๆ และ มีคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารมีการกระจายอำนาจ เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีการจัดองค์กรและโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน รวมทั้งมีการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีที่มีประสิทธิภาพ เป็นระเบียบ แบบแผนที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีแผนการดำเนินงานของสถานศึกษาที่ใช้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการกำหนดจุดมุ่งหมาย เป้าหมาย และทิศทางในการวางแผนจัดการศึกษาของตนเอง มีการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ โดยการเข้ารับการอบรมตามหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบจัดส่งบุคลากรครูเข้าฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงาน การบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วมและการให้ความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหาร การตัดสินใจและการจัดการศึกษา โดยการประชุมชี้แจงและหาแนวทางทำให้สามารถปรับ การบริหารได้ตามสถานการณ์ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดีได้อย่างต่อเนื่องและด้วยวิธีการอันหลากหลาย และพัฒนาองค์กร พัฒนาวิชาชีพบุคคล และทีมงานเพื่อนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการชุมชน ท้องถิ่น และสังคม มีการตรวจประเมินคุณภาพเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ผลการดำเนินงาน

จากการบริหารสถานศึกษา ของผู้บริหารที่ใช้ภาวะผู้นำและการจัดการในสถานศึกษา สามารถผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรภายในและภายนอกสถานศึกษา ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษาอย่างเป็นระบบด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยผู้บริหารสามารถบริหารงานให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพและดำเนินงานตามองค์ประกอบที่กำหนดดังนี้

1. การกระจายอำนาจในการบริหารสถานศึกษา
2. การใช้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการกำหนดจุดมุ่งหมาย เป้าหมาย ทิศทางการวางแผนการจัดการศึกษาของตนเอง
3. การมีส่วนร่วม และการให้ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการบริหาร การตัดสินใจ และการจัดการศึกษา
4. การพึ่งตนเอง ที่เน้นให้สถานศึกษา มีระบบการบริหารตัวเอง มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานตามความพร้อมและสถานการณ์ของสถานศึกษา

5. การประสานงาน ทั้งบุคลากรภายในสถานศึกษาและสถานประกอบการ / หน่วยงานภายนอกในการแสวงหาความร่วมมือ ความช่วยเหลือด้านทรัพยากรและเทคนิควิธีการใหม่ๆ
6. ความสามารถในการปรับใช้การบริหาร ตามสถานการณ์ที่นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ได้อย่างต่อเนื่องและหลากหลาย
7. การพัฒนาตนเอง ทั้งการพัฒนางานองค์กร พัฒนาวิชาชีพ พัฒนาบุคคล และพัฒนาทีมงาน เพื่อการพัฒนาไปสู่องค์กรการเรียนรู้
8. การตรวจสอบและถ่วงดุล โดยต้นสังกัดกำหนดนโยบายและควบคุมมาตรฐานและมีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

สัมฤทธิ์ผล

ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปฏิบัติได้ทั้ง 8 ข้อ

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 40

ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

ในการจัดระบบการดูแลบุคลากรของสถานศึกษาในด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพของ ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาอื่นให้สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม โดยการปฏิบัติตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2548 ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาอื่นได้ปฏิบัติตามข้อบังคับคุรุสภาโดยการเสนอรับใบประกอบวิชาชีพครู

ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ เจ้าหน้าที่ ครู พิเศษ เป็นประจำทุกปี ทำให้บุคลากร ของสถานศึกษามีความตื่นตัวในการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติตนเองตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ซึ่งเป็นผลดีแก่ราชการ และมีการประชุมครู การประชุมฝ่าย และการประชุมของงานต่างๆ ในเวลาอันเหมาะสม ประกอบกับการส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาข้อมูลจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพด้วยการศึกษาข้อมูลจากข้อมูลออนไลน์ และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง เอกสารทางวิชาการต่างๆ ติดตามเรื่องใบประกอบวิชาชีพ ทำให้ครูสามารถปฏิบัติตนได้ตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างเหมาะสม

สัมฤทธิ์ผล

จากการประเมินบุคลากรสายผู้สอนที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ มีครูผู้สอนผ่านการประเมิน 37 คน จากจำนวนครูผู้สอนทั้งหมด 39 คน คิดเป็นร้อยละ 94.87

ผลการประเมินอยู่ใน ระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 41

ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้พัฒนาการจัดระบบสารสนเทศ โดยการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน มีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสม มีฐานข้อมูลที่ประสานกันในเครือข่ายสถานศึกษาได้ มีการให้บริการข้อมูลสารสนเทศ ระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีความปลอดภัย และได้ปรับปรุงข้อมูลต่างๆ อย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน ซึ่งทำให้สามารถดำเนินการจัดการระบบสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจในการบริหารจัดการ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างดียิ่งขึ้น

ผลการดำเนินงาน

นักศึกษาสามารถค้นคว้าข้อมูล ทางสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้งานได้อย่างทั่วถึง ครูสามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการค้นคว้าข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษามีข้อมูลพื้นฐานต่างๆ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารของผู้บริหารมีฐานข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้สำหรับการเรียนการสอน เช่น ฐานข้อมูลผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษา สถานศึกษาได้ใช้ระบบเทคโนโลยีในการบริหารงานด้วยการใช้ติดต่อสื่อสารกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทำให้การติดต่อสื่อสาร และการประสานงานเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็วและประหยัดเวลา

ตารางที่ 41.1 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

รายการคุณภาพ	กิจกรรมปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
1. มีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน	- ข้อมูลนักเรียน นำศึกษา - บุคลากร - งบประมาณ	- แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2552
2. มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสม และมีผู้รับผิดชอบ	- มีการจัดทำแผนงบประมาณ - มีการวางแผนงบประมาณ มีการรายงานการใช้งบประมาณ - คำสั่งมอบหมายหน้าที่	- แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2552 - การรายงานการใช้งบประมาณ คำสั่งที่ 121/52

รายการคุณภาพ	กิจกรรมปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
3. มีระบบฐานข้อมูลทั้งหมดที่ประสานกันเป็นเครือข่ายของสถานศึกษา	- แผนผังระบบเครือข่าย - จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร - ข้อมูลการติดต่อระบบสารสนเทศ	- แผนปฏิบัติประจำปีการศึกษา 2552 - เว็บไซต์วิทยาลัยฯ - V-cop.net - www.boc.net สถานประกอบการ
4. มีการประเมินประสิทธิภาพและความปลอดภัยของระบบการบริหารจัดการข้อมูล	- โครงการจราจรคอมพิวเตอร์ - แบบสอบถามความพึงพอใจ	- คู่มือการใช้งาน - แบบสรุป
5. มีการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	- การปรับปรุง IP –address - จัดซื้อวัสดุปรับปรุงระบบสารสนเทศ - คำสั่งมอบหมายงานบริการจัดการข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ - โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ	- บันทึกข้อความ สนภ.53/52 - ชุดเบิกจ่ายเงินที่ 358/52 - คำสั่งคณะกรรมการระบบสารสนเทศและการสื่อสาร - แบบโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศภายใน

แหล่งข้อมูล : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

สัมฤทธิ์ผล

ตามที่สถานศึกษา ได้พัฒนาการจ้ดระบบสารสนเทศ ทำให้สถานศึกษามีระบบการจัดการระบบสารสนเทศของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โดยการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ได้ครบทั้ง 5 ข้อ ตามองค์ประกอบที่กำหนดคือ

1. มีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน
2. มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสม และมีผู้รับผิดชอบ
3. มีระบบฐานข้อมูลทั้งหมดที่ประสานกันเป็นเครือข่ายของสถานศึกษา
4. มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบการบริหารจัดการข้อมูล
5. มีการปรับปรุงระบบการ บริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

ผลการประเมินอยู่ใน ระดับ ดี

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้	ระดับผลการประเมินในปีปัจจุบัน	คะแนนพัฒนาเทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
39	ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	3	1	4
40	ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ	3	1	4
41	ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา	3	1	4
เฉลี่ยรวม				4
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)				0.5
รวมทั้งสิ้น				4.5

มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ข้อกำหนดที่ 7 สถานศึกษาควรจัดให้มีระบบการประกัน
คุณภาพภายในสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 42

ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

วิธีดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ ได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน คู่มือประกันคุณภาพ แผนกำกับติดตาม จัดทำรายงานประเมินตนเอง แผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ 3 ปี ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ มีคุณภาพได้รับการรับรองมาตรฐาน

ผลการดำเนินงาน

ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน ของวิทยาลัยฯก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เกิดผลจากการดำเนินการตามตารางที่ 42.1

ตารางที่ 42.1 ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่าง

รายการ	หลักฐานอ้างอิง	รหัสเอกสาร (ตัวบ่งชี้/ข้อมูล/หลักฐาน/ รหัส/ปี)
1.คู่มือและแผนการประกัน คุณภาพ	วิทยาลัยการอาชีพเสนาได้จัดทำเอกสารคู่มือและ แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2552 เพื่อนำเข้าสู่ระบบและกลไกในการ ประกันคุณภาพ อย่างต่อเนื่อง ตามเอกสารดังนี้ 1.1 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาลัยการอาชีพเสนา ประจำปีการศึกษา 2552 1.2 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำแผนก ประจำปีการศึกษา 2552	42/1.1/2552 (PDCA 1 เล่ม) 42/1/1.2/2552 (PDCA 1 เล่ม)

รายการ	หลักฐานอ้างอิง	รหัสเอกสาร (ตัวบ่งชี้/ข้อมูล/ หลักฐาน/รหัส/ปี)
1.คู่มือและแผนการประกัน คุณภาพ	1.3 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีรายบุคคลประจำปีการศึกษา 2552 1.4 คำสั่งที่ 145 /2552 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปี 2552 1.5 คำสั่งที่ 116 /2553 แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2552 (แก้ไขเพิ่มเติม) 1.6 คำสั่งที่ /2553 คณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปี 2552 1.7 พังการดำเนินงานการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน และผู้รับผิดชอบ	42/1/1.3/2552 (PDCA 1 เล่ม) 42/1/1.4/2552 42/1/1.5/2552 42/1/1.6/2552 42/1/1.7/2552
2. หลักฐาน หรือรายงานการ ตรวจสอบ การตรวจประเมินคุณภาพ ภายในประจำปี	วิทยาลัยฯ ได้จัดทำเอกสารแผนการตรวจสอบการ ดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ประจำปี 2552 และการนำผู้เชี่ยวชาญชำนาญการเข้ามาตรวจสอบ การประกันคุณภาพ ตามเอกสารดังนี้ 2.1 สรุปข้อมูลการรายงานการตรวจสอบการ ประเมินผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ประจำปี 2552 2.2 เอกสารการรับทราบการตรวจประเมิน ภายใน ประจำปี 2552 2.3 เอกสารการตรวจประเมินจากผู้เชี่ยวชาญชำนาญ การจากภายนอก	42/2/2.1/2552 (PDCA 1 เล่ม) 42/2/2.2/2552 42 /2/2.3/2552
3. ข้อมูลหลักฐานการ ตอบสนองข้อคิดเห็น ข้อ ร้องเรียนเพื่อการปรับปรุง ระบบหรือกลไกการ ดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษา	วิทยาลัยฯ นำปัญหาการดำเนินงานจากปีการศึกษา 2551 นำปรับปรุงแก้ไขการใน ปีการศึกษา 2552 ตามเอกสารดังนี้ 3.1 จัดการประชุมสัมมนาการพัฒนา การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2552 ครั้งที่ 1	42/3/3.1/2552 (PDCA 1 เล่ม)

รายการ	หลักฐานอ้างอิง	รหัสเอกสาร (ตัวบ่งชี้/ข้อมูล/ หลักฐาน/รหัส/ปี)
3. ข้อมูลหลักฐานการ ตอบสนองข้อคิดเห็น ข้อ ร้องเรียนเพื่อการปรับปรุง ระบบหรือกลไกการ ดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษา	3.2 จัดการประชุมสัมมนาการพัฒนาการ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2552 ครั้งที่ 2	42/3/3.2/2552 (PDCA 1 เล่ม)
	3.3 คู่มือแบบเครื่องมือการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2552	42/3/3.3/2552 (PDCA 1 เล่ม)
4.รายงานการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา	วิทยาลัยฯ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง เป็นไปตามกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา 4.1 รายงานการประเมินตนเอง รายบุคคล 4.2 รายงานการประเมินตนเอง รายแผนก 4.3 รายงานการประเมินตนเอง ของวิทยาลัยการ อาชีพเสนา ประจำปีการศึกษา 2553	 42/4/4.1/2552 42/4/4.2/2552 42/4/4.3/2552

แหล่งข้อมูล : งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

สัมฤทธิ์ผล

ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องปฏิบัติได้
ครบ 4 ข้อ

ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 43

ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน

วิธีดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม / งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น มีคู่มือและ รายงานแสดงผลการตรวจสอบ การตรวจประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัดประจำปี 2551 มีการนำผลการตรวจสอบประเมินคุณภาพภายใน รวมทั้งข้อเสนอแนะมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการบริหาร มีการปฏิบัติงานโดยใช้ระบบคุณภาพ มีเอกสารรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2552 และรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อกรรมการสถานศึกษา รวมทั้งสาธารณชน

ผลการดำเนินงาน

เกิดประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายในตามตารางที่ 43.1

ตารางที่ 43.1 ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน

ข้อมูล/รายการ	หลักฐานอ้างอิง	รหัสเอกสาร (ตัวบ่งชี้/ข้อมูล/หลักฐาน/ รหัส/ปี)
1. มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายใน ต่อกรรมการสถานศึกษาและสาธารณชน	วิทยาลัยการอาชีพเสนา มีการนำข้อมูลการดำเนินการประกันคุณภาพ ต่อกรรมการสถานศึกษาตามเอกสารรายงานการประชุมดังนี้ 1.1 เอกสารรายงานการประชุมกรรมการสถานศึกษา 1.2 เอกสารการรับการตรวจประเมินจากผู้เชี่ยวชาญภายนอก	43/1/1.1/2552 43/1/1.2/2552
2. มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการบริหารให้ได้มาตรฐาน และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	วิทยาลัยฯ นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2552 และจะนำไปวางแผนการดำเนินงานในปีการศึกษา 2553 ต่อไป 2.1 แผนการจัดแผนการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาประจำปี 2552	43/2/2.1/2552

ข้อมูล/รายการ	หลักฐานอ้างอิง	รหัสเอกสาร (ตัวบ่งชี้/ข้อมูล/หลักฐาน/ รหัสปี)
3. มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และมีนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้น มีการปฏิบัติที่ดี (Good Practice) หรือการเป็นแหล่งอ้างอิงของ สถานศึกษาอื่น รวมทั้งเกิดการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น	วิทยาลัยฯ ดำเนินการปรับปรุงการจัดทำระบบ สารสนเทศ ทาง Website ของวิทยาลัยฯ และ ดำเนินการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง โดยจัดอบรม บุคลากรให้สามารถเข้าถึงข้อมูลของวิทยาลัยฯ ทุก ช่องทาง และสามารถฝากข้อมูลผ่านเครือข่ายของ วิทยาลัยฯ ได้ ตามเอกสารดังนี้ 3.1 รูปแบบข้อมูล และWebsite ของวิทยาลัยฯ (หน้าต่าง Website ของวิทยาลัยฯ) 3.2 คู่มือการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลของวิทยาลัยฯ และการฝากข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของวิทยาลัยฯ	 43/3/3.1/2552 43/3/3.1/2552

แหล่งข้อมูล : งานประกันคุณภาพ

สัมฤทธิ์ผล

ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายในปฏิบัติได้ 3 ข้อ

ผลการประเมินอยู่ใน ระดับ ดี

ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 7 มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้	ระดับผลการประเมินในปีปัจจุบัน	คะแนนพัฒนาเทียบกับปีที่ผ่านมา	รวม
42	ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	3	1	4
43	ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน	3	1	4
เฉลี่ยรวม				4
คะแนนดำเนินการตามข้อเสนอแนะ (ระดับมาตรฐาน)				0.5
รวมทั้งสิ้น				4.5

สรุปผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน

วิทยาลัยการอาชีพเสนา ในแต่ละมาตรฐาน ประจำปีการศึกษา 2552

มาตรฐาน	ระดับผลการประเมิน
1. การพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ	4.33
2. การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	4.50
3. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4.50
4. การบริการวิชาชีพสู่สังคม	4.50
5. การพัฒนานวัตกรรม	4.50
6. ภาวะผู้นำและการจัดการ	4.50
7. มาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน	4.50
รวม	31.33
ค่าเฉลี่ย	4.47

สรุปผลการประเมิน

☐ ดีมาก
 ☒ ดี
 ☐ พอใช้
 ☐ ควรปรับปรุง
 ☐ ต้องปรับปรุง

บทที่ 4

สรุปแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

บทที่ 4

สรุปแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

จากผลการประเมินการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ทั้งสิ้น 43 ตัวบ่งชี้ พบว่ามาตรฐานของสถานศึกษาส่วนมากมีผลเป็นที่น่าพึงพอใจ และยังมีเพียงมาตรฐานเดียวที่มีผลยังไม่เป็นที่น่าพอใจ ซึ่งสรุปผลการประเมินตามระดับคุณภาพที่กำหนดได้ดังนี้

เกณฑ์ตัดสิน	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	เกณฑ์ตัดสิน	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
ตัวบ่งชี้				ตัวบ่งชี้			
1	✓			23	✓		
2	✓			24	✓		
3	✓			25	✓		
4		✓		26	✓		
5	✓			27	✓		
6	✓			28	✓		
7	✓			29	✓		
8	✓			30	✓		
9	✓			31	✓		
10	✓			32	✓		
11	✓			33	✓		
12	✓			34	✓		
13	✓			35	✓		
14	✓			36	✓		
15	✓			37	✓		
16	✓			38	✓		
17	✓			39	✓		
18	✓			40	✓		
19	✓			41	✓		
20	✓			42	✓		
21	✓			43	✓		
22	✓						

สรุปตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับ ดี

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้
1	ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี
2	ร้อยละของผู้เรียน ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้
3	ร้อยละของผู้เรียน ที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์มาใช้ แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเหมาะสม
5	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยี ที่จำเป็นในการศึกษา ค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
6	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่ เหมาะสมและมี มนุษยสัมพันธ์ที่ดี
7	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
8	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
9	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ผ่านการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ
10	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ
11	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และ ศึกษาต่อภายใน 1 ปี
12	ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จ การศึกษา
13	ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ
14	ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
15	ระดับความความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน
16	ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการ สอนอย่างเหมาะสม
17	ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา
18	ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโรง ฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และ เกิดประโยชน์สูงสุด

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้
19	ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
20	ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์
21	ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสาขาวิชา/สาขางาน
22	ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ ที่รับผิดชอบ
23	จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
24	จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ
25	จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน
26	อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา
27	อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน
28	จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา
29	จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบเสพติดให้กับผู้เรียน
30	ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า
31	จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่ดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์
32	จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
33	จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ
34	ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพ และฝึกทักษะวิชาชีพต้องบดำเนินการ
35	จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ
36	จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพและ /หรือ ได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ
37	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องบดำเนินการ

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้
38	จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ
39	ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้
40	ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ
41	ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้ของสถานศึกษา
42	ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
43	ประสิทธิผลของการประกันคุณภาพภายใน

สรุปตัวบ่งชี้ที่อยู่ในระดับ พอใช้

ตัวบ่งชี้ที่	รายละเอียดตัวบ่งชี้
4	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

สถานศึกษาได้กำหนดการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต โดยกำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ในช่วงเวลา 3 ปี ซึ่งได้จัดทำในรูปแบบของโครงการ/กิจกรรม พอสรุปเป็นภาพรวมได้ดังนี้

แนวทางการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาในอนาคต

10. จัดหลักสูตรตามความต้องการของท้องถิ่น พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษา
11. จัดการเรียนการสอนให้จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยลดจำนวนนักเรียนออกกลางคัน
12. จัดการเรียนการสอนโดยดูแลปกครองนักเรียน อย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง
13. จัดให้มีโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดให้สัมฤทธิ์ผล ตรวจสอบสารเสพติดมากกว่า ๑ ครั้ง/ปี
14. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบสารสนเทศให้แก่ ครู - อาจารย์ และเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

15. จัดกิจกรรมหลากหลายที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นักเรียน – นักศึกษา เป็นประจำปี
16. จัดการเรียนการสอนโดยให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดทุกรายวิชา
17. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียนและโครงการวิจัยอย่างต่อเนื่อง
18. จัดอบรมแก่ครู-อาจารย์ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายวิธีการเพื่อจะนำไปสู่การปฏิรูปการศึกษา
19. จัดการบริหารงบประมาณที่มุ่งประสิทธิผลโดยเน้นผลงานเป็นหลัก (PBB)
20. จัดการบริหารบุคคลให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
21. จัดทำแผนการสอนร่วมกับสถานประกอบการและภูมิปัญญาท้องถิ่น
22. จัดทำแผนการใช้ทรัพยากรร่วมกับสถานศึกษาอื่น ๆ

แผนพัฒนาครูและบุคลากร

8. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่เปิดสอนให้สูงขึ้น
9. จัดการอบรมวิจัยในชั้นเรียนเชิงวิชาการให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
10. ส่งเสริมการจัดทำสื่อการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยี
11. จัดอบรมเพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
12. จัดอบรมเพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
13. จัดอบรมการทำ E-Learning และ E-Book ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดสร้างและใช้งานในการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการพัฒนาทางด้านการบริหารจัดการ

7. บริหารงานโดยให้บุคลากรในสถานศึกษาทุกคนมีส่วนร่วม
8. ส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติงานตรงตามวุฒิทางการศึกษาและความสามารถ
9. บริหารบุคลากรให้มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
10. บริหารงานโดยให้สถานประกอบการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชน มีส่วนในการจัดการเรียนการสอน
11. บริหารงบประมาณโดยมุ่งเน้นประสิทธิผล ผลสัมฤทธิ์และความโปร่งใส
12. บริหารงบประมาณโดยมุ่งเน้นประสิทธิผล ผลสัมฤทธิ์และความโปร่งใส
13. ส่งเสริมด้านความเป็นเลิศทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
14. จัดให้มีแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะ 5 ปี , 10 ปี

แผนพัฒนาการจัดการบริหารทรัพยากร

7. โครงการปรับปรุงห้องเรียนโรงฝึกงาน
8. โครงการจัดหาและซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์
9. โครงการจัดทำระบบ Intranet ในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
10. โครงการเสริมฐกกิจพอเพียง
11. โครงการปรับสภาพภูมิทัศน์ของสถานศึกษา
12. โครงการจัดอาคารฝึกปฏิบัติการแบบบูรณาการ

จุดที่สถานศึกษาได้ปรับปรุงและพัฒนาแล้ว

1. พัฒนาระบบกลไกประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. พัฒนาระบบการเรียนการสอนระดับ ปวช. และ ปวส. จนมีผลสัมฤทธิ์ผู้จบการศึกษาตามเกณฑ์สูงขึ้น
3. เพิ่มอัตรากำลังครูวิชาชีพ สาขาเครื่องกล และสาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ให้มีสัดส่วนเหมาะสมมากขึ้น
4. จัดทำแผนพัฒนาคุณวุฒิวิชาชีพครูให้สูงขึ้นโดยสนับสนุนให้ครูศึกษาวิชาชีพครู(ป.บัณฑิต) จำนวน 5 คน และการส่งครูเข้าฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ จำนวน 3 คน
5. จัดให้นักศึกษาประเมินความพึงพอใจต่อครูผู้สอนทุกท่าน
6. จัดสรรงบประมาณวัสดุฝึกเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 10.86 เป็นร้อยละ 15.19
7. จัดพัฒนาศูนย์วิทยบริการ ให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ที่สมบูรณ์แบบขึ้น เพิ่มจำนวนหนังสือและวารสารวิชาชีพมากขึ้น
8. จัดสรรและได้รับคุณภาพเครื่องมืออุปกรณ์สาขาวิชาเครื่องกลและสาขาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยและเพียงพอ
9. จัดสนับสนุนให้ครูดูแลนักศึกษาฝึกให้คิดสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และเผยแพร่ต่อสาธารณชน มีจำนวน 143 ชิ้น เพิ่มขึ้นจากเดิม 74 ชิ้น
10. จัดให้มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิด

